

**Державний заклад «Південноукраїнський національний педагогічний
університет імені К. Д. Ушинського»**

СТРИГА Е. В.

**Методичні рекомендації з навчальної дисципліни
«Англійська мова для академічних цілей»**

Одеса – 2022

УДК: 811.111'367.625

Друкується за рішенням вченої ради Державного закладу «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» (протокол № 9 від 28 квітня 2022)

Укладач: кандидат педагогічних наук, доцент кафедри західних і східних мов та методики їх навчання Е. В. Стрига

Рецензенти: Л. В. Першина – кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри романо-германської філології та методики викладання іноземних мов Міжнародного гуманітарного університету;

Г. В. Мельниченко – кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри германської філології та методики викладання іноземних мов Державного закладу «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського»

Методичні рекомендації з навчальної дисципліни «Англійська мова для академічних цілей» / Укл. Е. В. Стрига. Одеса : Університет Ушинського, 2022. 45 с.

Методичні рекомендації складено відповідно до листа Міністерства освіти і науки України від 09.07.2018 року № 1/9-434 «Щодо рекомендацій з навчально-методичного забезпечення» і містять короткий зміст лекцій, практичних занять, глосарій, літературу і т. ін.

ЗМІСТ

Вступ.....	4
Тексти лекцій.....	5
Теми практичних занять.....	21
Модульні контрольні роботи.....	22
Індивідуальні навчально-дослідні завдання.....	26
Глосарій.....	27
Мовленнєві кліше для оформлення усного академічного англійського мовлення	32
Мовленнєві кліше для оформлення писемного академічного англійського мовлення.....	36
Екзаменаційні питання.....	38
Критерії оцінювання.....	39
Рекомендована література	45

ВСТУП

Методичні рекомендації з навчальної дисципліни «Англійська мова для академічних цілей» призначені для здобувачів другого (магістерського) рівня спеціальностей 014 Середня освіта (Математика), 014 Середня освіта (Інформатика), 014 Середня освіта (Фізика), і містять короткий зміст лекцій, практичних занять, модульні контрольні роботи, індивідуальні навчально-дослідні завдання, глосарій, мовленнєві кліше для оформлення усного академічного англійського мовлення, мовленнєві кліше для оформлення письмового академічного англійського мовлення, критерії оцінювання, екзаменаційні питання та літературу. Можуть бути використаними для самостійного опрацювання навчального матеріалу з означеної дисципліни.

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен:

знати:

- активний вокабуляр в обсязі 950 лексичних одиниць та пасивний вокабуляр в обсязі 1450 лексичних одиниць;
- граматичний матеріал в обсязі передбачених програмою тем для гнучкого вираження відповідних функцій та понять, а також для розуміння та продукування широкого кола текстів в академічній та професійній сферах;
- соціокультурні особливості англомовного світу з метою використання таких знань у процесі усної та писемної комунікації у академічному та навчальному дискурсі;

уміти:

- висловлюватись певний час з невимушеною, впевненою швидкістю, використовуючи охопленій програмою діапазон категоріальних мовних засобів;
- нормативно з точки зору парадигматики і синтагматики використовувати потрібні за смыслом слова чи словосполучення у зв'язних висловлюваннях за вивченою тематикою в усному та писемному мовленні;
- застосовувати міжкультурне розуміння у процесі усного та писемного спілкування в академічному та професійному середовищі;
- вільно читати й слухати з метою одержання усієї лінгвістичної інформації тексту широкого діапазону на базі засвоєного лексичного матеріалу;
- писати коректно структуровані та зв'язні тексти наукового характеру (анотації, огляди і т. ін.).

ТЕКСТИ ЛЕКЦІЙ

Модуль 1. Важливість науки.

Змістовий модуль 1. Наука та науковий дискурс.

Тема 1. Наука й науковці.

The term **science** comes from the Latin word *scientia*, meaning “knowledge”. It can be defined as a systematic attempt to discover, by means of observation and reasoning, particular facts about the world, and to establish laws connecting facts with one another and, in some cases, to make it possible to predict future occurrences. There are other ways to define science, but all definitions refer in one way or another to this attempt to discover specific facts and the ability to figure out patterns in which these facts are connected.

There is an interesting quote from Carl Sagan about the scientific attitude:

If we lived on a planet where nothing ever changed, there would be little to do. There would be nothing to figure out. There would be no impetus for science. And if we lived in an unpredictable world, where things changed in random or very complex ways, we would not be able to figure things out. But we live in an in-between universe, where things change, but according to patterns, rules, or as we call them, laws of nature. If I throw a stick up in the air, it always falls down. If the sun sets in the west, it always rises again the next morning in the east. And so it becomes possible to figure things out. We can do science, and with it we can improve our lives (Carl Sagan).

- Why have you decided to do Master’s course? Give at least 3 reasons.
- What is the difference between Master’s and Specialist’s course in Ukraine?
- Master’s thesis is the 1st level of a scientific ladder, isn’t it? What are Ukrainian scientific degrees? European? American?
- What is science?

What is Science?

The word **science** originates from the Latin word «*scientia*», meaning knowledge. Science is simply a way of looking at the world. It consists of asking questions, proposing answers and testing them against the **available evidence**.

A popular astronomer Carl Sagan wrote: «Science invites us to let the facts in, even when they don't **conform** to our **preconceptions**. **It counsels** us to carry alternative hypotheses in our heads and see which best match the facts». Science is a human construct and human ability.

The purpose of a theory is to provide the best explanation based on evidence. Theories are used to explain, relate, and predict.

Types of Science Products

- are specific verifiable pieces of information obtained through observation and measurement
- are abstract ideas that are generalized from facts or specific relevant experience
- are more complex ideas based on several related concepts
- consist of broadly related principles that provide an explanation for a phenomenon

The purpose of a theory is to provide the best explanation based on evidence. Theories are used to explain, relate, and predict.

Students of science *major in various fields of science*. They take part in *R&D* at their institutions. *The faculty and staff* at the universities and institutes will help the students as they fulfill their academic and professional *goals*.

Research advisors — well-known *scientists* will help their students with *research*.

Graduate students spend most of their time in independent study and original research. For example, graduate studies in the USA can be divided into two phases:

Phase I leads to Master's *degree* and consists of lecture-type coursework. This degree is usually *required in* fields such as engineering, library science etc. The MBA or Master of Business Administration usually takes two years.

These degrees are considered stepping stones toward a PhD. Normally few, if any laboratory courses are offered. A thesis, calling for significant research and/or design effort may be required.

Phase II leads to doctoral degree — PhD (doctorate). Students who are enrolled in a doctoral program are known as PhD candidates. They will spend some time in class, but the most important work is spent in first-hand research. It may take three years or more *to earn* a PhD Degree. This degree normally requires four to six years of study beyond the Bachelor's degree, culminating in lengthy, *in-depth*, original research of a specific topic, which may be both theoretical and applied, or purely theoretical.

Usually, doctoral studies *focus* very heavily on developing advanced scientific *skills*.

A PhD dissertation is considered a unique, original contribution to human knowledge. This paper must contain views, research or designs that have not been previously published.

The best and the most suitable *methods, techniques, approaches* and *procedures* should be used.

Several research publications on *issues relevant* to the investigation should be prepared. Most universities awarding the PhD Degree also require doctoral candidates to have a reading knowledge of two foreign languages, to pass a qualifying examination that officially admits candidates to the PhD program, and to pass an oral examination on the same topic as the dissertation.

If the dissertation *meets* all *the requirements* it will be accepted and approved by a special *board* of academics after oral defense.

Most scientists spend many years studying and working in laboratories. Scientists can work individually or in a team. *In many cases*, scientists are *devoted* to their work and may find little time to do other things. Usually scientists *are involved* in studying various aspects of their fields, and work on one or two major projects at one time.

A good example of a dedicated scientist and researcher is U.S. neurosurgeon Benjamin Carson. Speaking to young people around the country, Carson always concludes with the same message: «Think big!» He explains the meaning of each letter:

T — is for talent. Recognize your God-given talent.

H — is for hope. *Anticipate* good things and watch for them.

I — stands for *insight*. Learn from people who have been where you want to go.

N — is for nice. Be nice to people — all people.

K — represents knowledge. Knowledge is the key to your dreams, hopes and *aspirations*.

B — is for books. We develop our minds by reading.

J — equals in-depth learning, where *acquired knowledge* becomes part of you.

G — stands for God. Never drop God out of your life.

«If you can learn to think big, nothing on earth will keep you from being successful in whatever you choose to do», says Carson. And eminent American astronomer Vera Rubin has given the following piece of advice to young scientists: «Don't *give up*. Remember that science is ever so *vast*; learn one thing very well. Doing so ... gives you great confidence, *allows* you *to share* knowledge with colleagues. It helps if you know what you really want to do. Work hard. Learn to give good talks. Be imaginative. If you are interested in science you must have a fundamental *curiosity*».

Тема 2. Наука й суспільство.

What is the role of science in society? Is science improving our ability of living in a sustainable way? Does science communicate effectively with society? In a societal point of view, science should provide solutions to our daily problems, as well as to technical and philosophical issues. Science should enhance the quality level of responses provided to society. On the other hand, science requires a high level of support from society. The financial support is perhaps the most visible, and of course, a critical issue in managing science. However, science also needs to engage in communication with society. Feedback and understanding from the common citizen is essential to improve science and to protect the natural environment. Nevertheless, communication between scientists, managers and policy makers still represents a major challenge.

Technology affects the way individuals communicate, learn, and think. It helps society and determines how people interact with each other on a daily basis. Technology plays an important role in society today. It has positive and negative effects on the world and it impacts daily lives. We are living in an era where technological advances are common. The internet and cell phones are some examples. However, with technological advances, there's a downside to it all.

One aspect of technology that has had a great impact on society is how it affects learning. It's made learning more interactive and collaborative, this helps people better engage with the material that they are learning and have trouble with. Also, it gets you better access to resources. With the creation of the internet, it gives us access to information at a twenty-four-hour rate and you have access to almost anything online. In addition, it allows students to get work done easier. Students can take quizzes and exams more easily, and teachers being able to hold online classes can be very effective. It also expands the boundaries of the classroom, encouraging self-paced learning. People can access learning through YouTube and social media. This helps students learn better than sitting down for lectures and reading from textbooks. These technological advancements made learning more fun and convenient.

Another way technology has impacted society is through communication, how we talk and communicate with one another worldwide. Technology brought many new methods of electronic communication. For example, there are emails, social networking, you can facetime a person that lives on the other side of the world, and here's video conferencing where you can have conferences electronically. Lastly, the technological advancements that were made within the health industry have helped keep people safe and healthy. There are many innovate apps on phones that although people to watch their weight, how many calories they intake, heart rate and other health properties any time of the day. There's increased accessibility of treatment available, there's the

change in healthcare that adds benefits for the elderly, and hospitals using advanced technology within their surgical rooms.

However, studies show that mobile communication affects people in a negative way when it comes to being sociable and making face-to-face contact. Mobile technology can decrease communication and relations between people. There's less personal time, where you find that you don't enough time for yourself because you're always in contact with someone. Also, it can be distracting from your schoolwork. There is also loss of privacy, because anyone can find you anywhere, at any time of the day. In conclusion, all of these things impact how humans act today. Without technological advancements, our way of life would not be as complex. Technological influences shape the way humans act today.

Тема 3. Написання дослідної роботи: опис даних, тенденцій і графіків, резюме, реферування, анотація і короткий огляд.

A scientific paper is a written report describing original research results whose format has been defined by centuries of developing tradition, editorial practice, scientific ethics and the interplay with printing and publishing services. The result of this process is that virtually every scientific paper has a title, abstract, introduction, materials and methods, results and discussion.

It should, however, be noted that most publications have rules about a paper's format: some divide papers into these or some of these sections, others do not, and the order may be different in different publications. So be prepared to revise your paper in to a publication's format when you are ready to submit.

One general point to remember is the need to avoid jargon and acronyms as much as possible. A second is the fact that some journals like papers to be written in the active voice – i.e. "we carried out a test to..." rather than "test was carried out to..." — but that this is not always the case.

Title

A title should be the fewest possible words that accurately describe the content of the paper. Omit all waste words such as "A study of ...", "Investigations of ...", "Observations on ...", etc. Indexing and abstracting services depend on the accuracy of the title, extracting from it keywords useful in cross-referencing and computer searching.

An improperly titled paper may never reach the audience for which it was intended, so be specific. If the study is of a particular species or chemical, name it in the title. If the

study has been limited to a particular region or system, and the inferences it contains are similarly limited, then name the region or system in the title.

Keyword list

The keyword list provides the opportunity to add keywords, used by the indexing and abstracting services, in addition to those already present in the title. Judicious use of keywords may increase the ease with which interested parties can locate your article.

Abstract

A well-prepared abstract enables the reader to identify the basic content of a document quickly and accurately, to determine its relevance to their interests, and thus to decide whether to read the document in its entirety. The abstract concisely states the principal objectives and scope of the investigation where these are not obvious from the title. More important, it concisely summarises the results and principal conclusions. Do not include details of the methods used unless the study is methodological, i.e. primarily concerned with methods.

The abstract must be concise; most journals specify a length, typically not exceeding 250 words. If you can convey the essential details of the paper in 100 words, do not use 200. Do not repeat information contained in the title. The abstract, together with the title, must be self-contained as it is published separately from the paper in abstracting services such as Biological Abstracts or Current Contents. Omit all references to the literature and to tables or figures, and omit obscure abbreviations and acronyms even though they may be defined in main body of the paper.

Introduction

The introduction begins by introducing the reader to the pertinent literature. A common mistake is to introduce authors and their areas of study in general terms without mention of their major findings. For example: "Parmenter (1976) and Chessman (1978) studied the diet of *Chelodina longicollis* at various latitudes and Legler (1978) and Chessman (1983) conducted a similar study on *Chelodina expansa*" compares poorly with: "Within the confines of carnivory, *Chelodina expansa* is a selective and specialised predator feeding upon highly motile prey such as decapod crustaceans, aquatic bugs and small fish (Legler, 1978; Chessman, 1984), whereas *C. longicollis* is reported to have a diverse and opportunistic diet (Parmenter, 1976; Chessman, 1984)". The latter is a far more informative lead-in to the literature, but more importantly it will enable the reader to clearly place the current work in the context of what is already known.

Try to introduce references so they do not interfere with the flow of your argument: first write the text without references so that it reads smoothly, then add in the references at

the end of sentences or phrases so they do not interrupt your flow. Note that not all journals use author's names in references some use numbers in the text with a list of citations at the end of the article. Check the publication's style when you are ready to submit your paper.

An important function of the introduction is to establish the significance of your current work: Why was there a need to conduct the study? Having introduced the pertinent literature and demonstrated the need for the current study, you should state clearly the scope and objectives.

Avoid a list of points or bullets; use prose.

The introduction can finish with the statement of objectives or, as some people prefer, with a brief statement of the principal findings. Either way, the reader must have an idea of where the paper is heading to follow the development of the evidence.

Materials and methods

The main purpose of the 'Materials and Methods' section is to provide enough detail for a competent worker to repeat your study and reproduce the results. The scientific method requires that your results be reproducible, and you must provide a basis for repetition of the study by others.

Equipment and materials available off the shelf should be described exactly and sources of materials should be given if there is variation in quality among supplies. Modifications to equipment or equipment constructed specifically for the study should be carefully described in detail. The method used to prepare reagents, fixatives, and stains should be stated exactly, though often reference to standard recipes in other works will suffice.

The usual order of presentation of methods is chronological. However, related methods may need to be described together and strict chronological order cannot always be followed. If your methods are new (i.e. unpublished), you must provide all the detail required to repeat them. However, if a method has been previously published, only the name of the method and a literature reference need be given.

Be precise in describing measurements and include errors of measurement. Ordinary statistical methods should be used without comment; advanced or unusual methods may require a literature citation. Show your materials and methods section to a colleague. Ask if they would have difficulty in repeating your study.

Results

In the results section you present your findings: display items (figures and tables) are central in this section. Present the data, digested and condensed, with important trends extracted and described. Because the results comprise the new knowledge that you are contributing to the world, it is important that your findings be clearly and simply stated.

The results should be short and sweet. Do not say "It is clearly evident from Fig. 1 that bird species richness increased with habitat complexity". Say instead "Bird species richness increased with habitat complexity (Fig. 1)".

However, don't be too concise. Readers cannot be expected to extract important trends from the data unaided. Few will bother. Combine the use of text, tables and figures to condense data and highlight trends. In doing so be sure to refer to the guidelines for preparing tables and figures below.

Discussion

In the discussion you should discuss what principles have been established or reinforced; what generalisations can be drawn; how your findings compare to the findings of others or to expectations based on previous work; and whether there are any theoretical/practical implications of your work.

When you address these questions, it is crucial that your discussion rests firmly on the evidence presented in the results section. Refer briefly to your results to support your discussion statements. Do not extend your conclusions beyond those that are directly supported by your results.

A brief paragraph of speculation about what your results may mean in a general sense is usually acceptable, but should not form the bulk of the discussion. Be sure to address the objectives of the study in the discussion and to discuss the significance of the results. Don't leave the reader thinking "So what?" End the discussion with a short summary or conclusion regarding the significance of the work.

References

Whenever you draw upon information contained in another paper, you must acknowledge the source. All references to the literature must be followed immediately by an indication of the source of the information that is referenced, for example, "A drop in dissolved oxygen under similar conditions has been demonstrated before (Norris, 1986)."

If two authors are involved, include both surnames in this reference. However if more authors are involved, you may use 'et al', an abbreviation of Latin meaning 'and others'. In general you should not use the abbreviation in the full reference at the end of the article, although some journals permit this. If two more articles written by the same author in the same year are cited, most journals ask you to add suffixes 'a', 'b' etc in both the text and the reference list.

If you include in your report phrases, sentences or paragraphs repeated verbatim from the literature, it is not sufficient to simply cite the source. You must include the material in quotes and you must give the number of the page from which the quote was lifted. For example: "Day (1979: 31) reports a result where '33.3% of the mice used in this experiment were cured by the test drug; 33.3% of the test population were unaffected by the drug and remained in a moribund condition; the third mouse got away'".

A list of references ordered alphabetically by author's surname, or by number, depending on the publication, must be provided at the end of your paper. The reference list should contain all references cited in the text but no more. Include with each reference details of the author, year of publication, title of article, name of journal or book and place of publication of books, volume and page numbers.

Formats vary from journal to journal, so when you are preparing a scientific paper for an assignment, choose a journal in your field of interest and follow its format for the reference list. Be consistent in the use of journal abbreviations.

Appendices

Appendices contain information in greater detail than can be presented in the main body of the paper, but which may be of interest to a few people working specifically in your field. Only appendices referred to in the text should be included.

Formatting conventions

Most publications have guidelines about submission and manuscript preparation, for online or mailed submissions. Most journals require the manuscript to be typed with double spacing throughout and reasonable margins. Make sure you read the guide to authors before submitting your paper so that you can present your paper in the right format for that publication (refer to submission of paper article in this series).

Finally — and perhaps most importantly — always read the journal's guide to authors before submitting a paper, and always provide an informative cover letter to your submission.

Constructing tables

Include a caption and column headings that contain enough information for the reader to understand the table without reference to the text. The caption should be at the head of the table. Organise the table so that like elements read down, not across.

Present the data in a table or in the text, but never present the same data in both forms. Choose units of measurement so as to avoid the use of an excessive number of digits.

Don't include tables that are not referred to in the text, or be tempted to 'dress up' your report by presenting data in the form of tables or figures that could easily be replaced by a sentence or two of text.

Don't include columns of data that contain the same value throughout. If the value is important to the table include it in the caption or as a footnote to the table.

Don't use vertical lines to separate columns unless absolutely necessary.

Constructing figures

Include a legend describing the figure. It should be succinct yet provide sufficient information for the reader to interpret the figure without reference to the text. The legend should be below the figure.

Provide each axis with a brief but informative title (including units of measurement).

Don't include figures that are not referred to in the text, or be tempted to 'dress up' your report by presenting data in the form of figures that could easily be replaced by a sentence or two of text.

Don't fill the entire A4 page with the graph leaving little room for axis numeration, axis titles and the caption. The entire figure should lie within reasonable margins (say 3 centimetre margin on the left side, 2 centimetre margins on the top, bottom and right side of the page).

Don't extend the axes very far beyond the range of the data. For example, if the data range between 0 and 78, the axis should extend no further than a value of 80.

Don't use colour, unless absolutely necessary. It is expensive, and the costs are usually passed on to the author. Colour in figures may look good in an assignment or thesis, but it means redrawing in preparation for publication.

**Модуль 2. Наукова доброчесність.
Змістовий модуль 2. Академічна чесність.
Тема 4. Обман в академічній сфері.**

Why is Academic integrity is important?

'Academic integrity' describes the values held to be essential in university study in the UK. The five core values we work to at the University of Reading are:

Accuracy - making sure that your work is free from errors.

Honesty - being truthful about which ideas are your own and which are derived from others, and about the methods and results of your research.

Fairness - not trying to gain an advantage by unfair means: for instance, by passing off others' work as your own.

Responsibility - taking an active role in your own learning: for instance, by seeking out the information you need to study effectively.

Respect - for your fellow students, your tutors, and the work of other scholars.

(Adapted from International Center for Academic Integrity (2014), The Fundamental Values of Academic Integrity 2nd ed, online at <https://academicintegrity.org/wp-content/uploads/2017/12/Fundamental-Values-2014.pdf>, accessed 27 July 2018.)

You practice academic integrity in your academic writing by working with the five values in mind, and particularly by using correct and accurate referencing. This shows that you can:

- be accurate in transcribing details;
- be honest about which ideas were derived from others;
- act fairly by not taking credit for others' work;
- take responsibility by finding out what is required of you and how you should carry it out;
- show respect for others by acknowledging the part they have played in building your knowledge and understanding.

The values of academic integrity will influence the way you work in all aspects of your studies at university. For instance:

When you take notes from your reading, or do practical research, you'll be demonstrating accuracy when you ensure that there are no errors which could invalidate the conclusions you are reaching, and that you have correctly represented the views of others.

When you're reading, you'll be showing you can work with honesty when you make sure that you always record the details of what you read so you can acknowledge the authors.

Fairness might be shown by not putting up barriers to others, for instance by or not talking during lectures or making sure they are included in seminar discussions.

You'll demonstrate that you can take responsibility by working out for yourself what you need to know to succeed in your subject and skills knowledge, and how and where you're going to find it.

Finally you would show respect for your fellow students when you include them and listen to their views during group work, but are careful to make sure that the work you submit under your own name is all your own work.

Academic integrity means avoiding plagiarism and cheating, among other misconduct behaviours. Academic integrity is practiced in the majority of educational institutions, it is noted in mission statements, policies, procedures, and honor codes, but it is also being

taught in ethics classes and being noted in syllabi. Many universities have sections on their websites devoted to academic integrity which define what the term means to their specific institution.

Honor code can help improve trust and honesty to students and give credits to those that actually wrote it. It can help teachers and students create an honor pledge that allows them to have severe punishments to those who committed academic dishonesty. The honor pledge is created before the assignment is assigned and need to be read over and signed, so it can show that the student is agreeing to not violate any rules.

Universities have moved toward an inclusive approach to inspiring academic integrity, by creating Student Honor Councils as well as taking a more active role in making students aware of the consequences for academic dishonesty.

Academic Integrity is also the meaning of what it truly feels to be involved with many on campus activities, and making contributions to local community.

Тема 5. Новатори та інновації.

The 10 Traits Of Great Innovators

“Innovation distinguishes between a leader and a follower,” Steve Jobs said.

If we want our companies across the board to be more innovative, we need more innovative leaders; leaders who have the ability to turn new ideas and technologies into assets that will transform their businesses and, by extension, our economy.

In order to educate and support innovative leaders, we should first identify what characterizes them. Some of the characteristics of innovative business leaders embody include the following:

1. Being innovative means doing things differently or doing things that have never been done before. An innovator is someone who has embraced this idea and creates environments in which employees are given the tools and resources to challenge the status quo, push boundaries and achieve growth.
2. Innovators are authentic leaders committed to creating dynamic, highly productive and values-based organizations that hire people who are passionate about their work; give them opportunities to grow; make them feel valued and respected; and give them clarity about their roles and responsibilities.
3. Innovators understand innovation never happens in a vacuum. They value, build and sustain active, vibrant networks of people, assets and organizations. Instead of viewing collaboration as a challenge, they see it as an opportunity to identify strengths, weaknesses, opportunities and threats.

4. Innovators are committed to diversity and understand it takes many different points of view to fully grasp the complexity of economic, technological and other challenges.
5. Innovators have let go of the high-control, low-trust model of leadership and lead by directing from the center of their organizations. They empower employees to be creative and develop the skills they need to move to the next level in their careers.
6. Innovators are not taking shortcuts and are not afraid of going after more complex solutions, even if it means taking higher risks.
7. Innovators understand innovation is not a one-time thing and that start-up companies as well as those that are several generations old have to continuously reach above and beyond what they have done before to stay competitive. This requires innovators to be effective change managers who know how to navigate through resistance to their ideas.
8. Innovators are not afraid to break with the norm and push past conventional wisdom that causes people to think in a box. They are aware customers don't always know what they want.
9. Innovators understand paying too much attention to traditional business metrics can inhibit companies from making breakthroughs. At the same time, however, their business success speaks for itself.
10. Innovators contribute new, unconventional ideas of their own.

Innovation takes place on many levels. The big breakthroughs usually get the attention. But if we want America to maintain its competitive edge in the long run, we need to encourage, support and celebrate innovation on a smaller, much broader scale, as well. It all starts with leadership. So let's make sure our companies can identify innovative leadership when they see it - and seize it.

<https://www.forbes.com/sites/rebeccabagley/2014/01/15/the-10-traits-of-great-innovators/?sh=5ff33c634bf4>

Difference Between Invention and Innovation

People are aware of the fact that nothing is permanent in this world, neither products nor technology. As day by day, improvements and updations are made in technology, leading to new inventions and innovations in every sphere of life. **Invention** refers to the creation of a brand new product or device. Conversely, **innovation** is an act of making changes to the existing product or the process by introducing new ways or ideas.

At first sight, the two terms sound alike, but if you dig deeper, you will find that there is a fine line of difference between invention and innovation that lies in their connotations. While invention is all about creating or designing something, innovation is the process of turning a creative idea into reality.

Content: Invention Vs Innovation

1. Comparison Chart
2. Definition
3. Key Differences
4. Conclusion

Comparison Chart

BASIS FOR COMPARISON	INVENTION	INNOVATION
Meaning	Invention refers to the occurrence of an idea for a product or process that has never been made before.	Innovation implies the implementation of idea for product or process for the very first time.
What is it?	Creation of a new product.	Adding value to something already existing.
Concept	An original idea and its working in theory.	Practical implementation of new idea.
Skills required	Scientific skills	Set of marketing, technical and strategic skills.
Occurs when	New idea strikes a scientist.	A need is felt for a product or improvement in existing product.

BASIS FOR COMPARISON	INVENTION	INNOVATION
Concerned with	Single product or process.	Combination of various products and process.
Activities	Limited to R & D department.	Spread across the organization.

Definition of Invention

The term ‘invention’, is defined as the act of creating, designing or discovering a device, method, process, that has not existed before. In finer terms, it is a novel scientific idea conceived through research and experimentation that turns into a tangible object. It can be a new process of producing a product or may be an improvement upon a product or a new product.

Inventions can be patented, as it provides security to the inventor, for intellectual property rights, and also identifies it as an actual invention. Further, different countries have different rules for obtaining the patent and the process is also costly. To be patented, the invention must be novel, have value and non-obvious.

Definition of Innovation

The word ‘innovation’ itself signifies its meaning, as the transformation of an idea into reality. In the purest sense, innovation can be described as a change that adds value to the products or services; that fulfills the needs of the customers. It is when something new and effective is introduced to the market, that fulfills the needs of the customers by delivering better products and services.

Innovation can be an introduction or development of new product, process, technology, service or improving/redesigning the existing ones that provide solutions to the current market requirements. All the process that help in the generation of the new idea and translating it into the products demanded by the customers are covered under innovation.

Key Differences Between Invention and Innovation

The significant differences between invention and innovation are classified below:

1. The occurrence of an idea for a product or process that has never been made before is called the invention. The implementation of the idea for product or process for the very first time is called innovation.
2. The invention is related to the creation of new product. On the other hand, innovation means adding value or making a change in the existing product.
3. The invention is coming up with a fresh idea and how it works in theory. As opposed to innovation, is all about practical implementation of the new idea.
4. The invention requires scientific skills. Unlike innovation, which requires a broad set of marketing, technical and strategic skills.
5. The invention occurs when a new idea strikes a scientist. Conversely, innovation arises when a need realized for a new product or improvisation in the existing product.
6. The invention is concerned with a single product or process. As against this, innovation focuses on the combination of various products and services.
7. While the invention is limited to research and development department of the organization. Innovation is spread all over the organization.

Conclusion

So, it can be said that innovation is not the same thing as invention, as these are two different concepts. Both the activities requires huge capital investment in the research process. Further, the invention is when something new or novel to the world is discovered, while innovation is about introducing an effective way of using, producing or distributing something.

One important difference between invention and innovation is, an idea when proved workable, it is called as the invention. On the other hand, an innovation is when the idea not only be proved workable but also requires to be economically feasible and fulfill a specific need.

ТЕМИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

№ з/п	Назва теми
1	<i>Семінар «Важливість науки та роль науковців у ній»</i>
	<i>Вирішення практичних завдань «Обговорення і розв’язання проблемних ситуацій засобами іноземної мови»</i>
2	<i>Дискусія «Різноманітність науковий галузей»</i>
	<i>Вирішення практичних завдань «Англо-американський інтелектуальний стиль»</i>
3	<i>Семінар «Особливості написання наукової роботи англійською мовою»</i>
	<i>Вирішення практичних завдань «Опис даних, тенденцій і графіків, резюме, реферування, анотації і короткого огляду»</i>
4	<i>Дискусія «Межі академічної чесності. Хакерство як соціальна проблема. Міжнародне право»</i>
	<i>Вирішення практичних завдань «Академічне письмо: складання списку літературних джерел (з транслітерацією та перекладом іноземною мовою)»</i>
5	<i>Вирішення практичних завдань «Підготовка публічного виступу»</i>
	<i>Рольова гра «Новатори та інновації»</i>

МОДУЛЬНІ КОНТРОЛЬНІ РОБОТИ

Module Test 1

1. Choose the correct variant of answer.

1. Eventually, they have worked out the basic concepts.
a. lately b. spontaneously c. finally d. gradually.
2. The issue deals with international cooperation.
a. demands b. touches upon c. anticipates d. allows
3. This machinery is obsolete.
a. new b. universal c. outdated d. good
4. Water is the abundant resource on the Earth, and one of the most important.
a. rare b. useful c. significant d. plentiful
5. I hope you will maintain your recent improvement.
a. give up b. transfer c. realize d. keep up
6. In brief, we had to start it from scratch.
a. finally b. in summary c. in a word d. in conclusion
7. The experiment resulted in no success.
a. followed b. realized c. caused d. accounted for
8. In spite of the delay, we arrived on time.
a. because b. despite c. due to d. because of
9. Can we reach a consensus on this issue?
a. solution b. agreement c. conclusion d. decision
10. The fact is impossible to verify.
a. to corroborate b. to overestimate c. to understand d. to accept

_____ / __30__

2. Match the following words with their definitions.

- | | |
|----------------|--|
| 1. model of | a. to see or describe in advance as a result of knowledge, experience; |
| 2. illustrate | b. suitable or right for a particular situation or occasion; |
| 3. appropriate | c. a representation of something as a simple description which might be used in calculations; |
| 4. major in | d. a movement of large number of highly skilled of professional people from the country where they were trained to other countries where they can earn more money; |
| 5. dedicated | e. very interested in working hard, devoting a lot of time to complete a task or project; |
| 6. predict | f. easy to reach, enter or obtain; |
| 7. diverse | g. extremely large; |
| 8. accessible | h. different, showing variety; |
| 9. brain drain | i. draw something in order to explain something; |
| 10. enormous | j. to study as a chief subject when doing a university degree. |

- | | |
|----------|-----------|
| 1. _____ | 6. _____ |
| 2. _____ | 7. _____ |
| 3. _____ | 8. _____ |
| 4. _____ | 9. _____ |
| 5. _____ | 10. _____ |

_____ / _30_____

3. Choose the most appropriate word.

- 1) Environmental _____ should be at the top of today's agenda.
a) principles b) issues c) topics d) subjects
- 2) The aim of the research is _____ a new software application which will help aviation engineers design more sophisticated aircraft.
a) to investigate b) to provide c) to show d) to illustrate
- 3) She wanted _____ animal behaviour at a well-known institute in New Zealand.
a) to point out b) to carry out c) to work on d) to go into
- 4) The disease is _____ linked to environmental factors.
a) directly b) primarily c) comparatively d) generally
- 5) There was a(n) _____ discrepancy between the two sets of results.
a) principal b) significant c) appropriate d) apparent

____ / __15__

4. Match the nouns with the adjectives they combine with:

- | | |
|---------------|---------------|
| 1) role | a) random |
| 2) phenomenon | b) animated |
| 3) way | c) pivotal |
| 4) sample | d) sufficient |
| 5) energy | e) isolated |
| 6) debate | f) fair |

____ / _15__

5. Write academic equivalents to the following everyday words and word combinations.

1. in short _____
3. mainly _____
4. explore _____
7. almost _____
8. describe _____

____ / _10_

Total: _____ / __100__

Module Test 2

1. Choose the correct variant of answer.

1. There are obvious disadvantages to this plan.
a. well-known b. serious c. clear d. fundamental
2. Hopefully, I'll earn this degree in a year.
a. discuss b. get c. contain d. study
3. What was the outcome?
a. result b. issue c. question d. occasion
4. A telephone is an indispensable piece of equipment in any office.
a. beneficial b. compatible c. very reliable d. extremely important
5. The project will become effective in the short run.
a. later b. in the distant future c. soon d. at the moment
6. It's a tough problem.
a. disturbing b. enormous c. radical d. difficult
7. The experiment has valuable implications.
a. reasons b. indications c. prospects d. consequences
8. The debate has nonetheless enlarged our knowledge on the issue.
a. alternatively b. nevertheless c. notwithstanding d. also
9. The evidence is compelling, albeit indirect.
a. hence b. although c. on the other hand d. because
10. I'm concerned solely with your future.
a. solitary b. not only c. somehow d. only

___ / _30_

2. Match the following words with their definitions.

- | | |
|--------------------|--|
| 1. to come up with | a. to have an idea about something; |
| 2. from scratch | b. to persuade or attract (someone) to do something that seems pleasant or advantageous but may be unwise or immoral |
| 3. intentional | c. easy to reach, enter or obtain |
| 4. to tempt | d. done on purpose; |
| 5. subject to | e. difference, lack of agreement or similarity |
| 6. to confirm | f. to give support or certainty to (a fact, a statement); |
| 7. valid | g. tending or likely (to have), causing to experience; |
| 8. complicated | h. firmly based on what is true or reasonable; |
| 9. discrepancy | i. starting from the beginning or with nothing; |
| 10. accessible | j. difficult to understand or deal with |

- | | |
|--------|-----------|
| 1. ___ | 6. _____ |
| 2. ___ | 7. _____ |
| 3. ___ | 8. _____ |
| 4. ___ | 9. _____ |
| 5. ___ | 10. _____ |

___ / _20_

3. Choose the most appropriate word.

- 1) We _____ obtained the results we were hoping for.
a) initially b) directly c) eventually d) ultimately
- 2) The present experimental data may _____ light on the formation of the given concept.
a) shine b) shed c) illuminate d) elucidate
- 3) In his latest article the scientist _____ a theory which is likely to prove controversial.
a) puts forward b) makes up c) sets out d) goes into
- 4) Language development is conceived as _____ to one's own past performance.

- a) relevant b) typical c) relative d) characteristic
 5) Repetition is an important _____ of speech development in children.
 a) feature b) pattern c) aspect d) model

____ / _20_

4. Match the adjectives with the nouns they combine with:

- | | |
|----------------|-----------------|
| 1) widespread | a) practice |
| 2) significant | b) assumption |
| 3) specific | c) range |
| 4) common | d) reduction |
| 5) major | e) contribution |
| 6) enormous | f) condition |

___ / _15_

5. Write academic equivalents to the following everyday words and word combinations.

- | | |
|---------------------|------------------|
| 1. only _____ | |
| 2. typical of _____ | 4. try _____ |
| 3. almost _____ | 5. explore _____ |

___ /15_

Total _____ / **100**_____

ІНДИВІДУАЛЬНІ НАВЧАЛЬНО-ДОСЛІДНІ ЗАВДАННЯ (ІНДЗ)

№ з/п	Завдання										
1	Модуль 1										
	<p>Супровідний лист A letter of application (cover letter)</p> <p>Useful language</p> <p>Purpose of letter</p> <p>I am writing to ...</p> <table border="1" data-bbox="319 521 1166 734"> <tr> <td>suggest that...</td> <td>apologise for...</td> </tr> <tr> <td>complain about...</td> <td>ask for your help with ...</td> </tr> <tr> <td>explain...</td> <td>apply for...</td> </tr> <tr> <td>invite you to ...</td> <td>give advice about...</td> </tr> <tr> <td>thank you for...</td> <td>say how sorry I am about/that...</td> </tr> </table> <p>Polite requests</p> <p>I would appreciate it if you would/could ...</p> <p>I would be grateful if you would/could ...</p> <p>Saying 'No' politely</p> <p>I'm afraid that... I'm sorry that...</p> <p>Ending</p> <p>I look forward to hearing from you soon.</p> <p>I hope to hear from you in the near future.</p>	suggest that...	apologise for...	complain about...	ask for your help with ...	explain...	apply for...	invite you to ...	give advice about...	thank you for...	say how sorry I am about/that...
suggest that...	apologise for...										
complain about...	ask for your help with ...										
explain...	apply for...										
invite you to ...	give advice about...										
thank you for...	say how sorry I am about/that...										
2	Модуль 2										
	<p>Есе</p> <p>Science and its role in people's the life.</p> <p>The Importance of Social Environment</p> <p>Society. Norms and Values.</p> <p>Student life.</p> <p>Computers and Crime.</p> <p>Occupational Safety and Health.</p> <p>Great Inventions</p> <p>The Internet of Things.</p> <p>Promoting mental health and well-being in the young.</p> <p>Going Abroad. Visas and Entry requirements.</p> <p>English Proficiency Tests.</p> <p>Teaching Abroad.</p> <p>Grading Systems. ECTS.</p> <p>Gender – Are there male jobs & female jobs?</p> <p>Factors Affecting Career Choices.</p>										

ГЛОСАРІЙ

Актуальний up-to-date (важливий/популярний сьогодні), relevant, pressing, urgent (нагальний), ...is/are of great importance today, is/are currently of great interest (типова помилка: actual; уникайте: topical)

Актуальність significance, importance, relevance (уникайте: actuality, topicality)

Анотація abstract

Важливий significant, important

Визначити define (дати дефініцію), determine (дату тощо), identify, indicate, outline, specify (особливості)

Виконувати (див. "здійснювати")

Виникнення the rise, emergence, appearance, origin (походження)

Висвітлити (тему, проблему) cover, describe, report on, highlight

Висновки conclusion

Виявити identify (визначити), show, find out, reveal, discover (відкрити щось нове)

Відзначати note, stress (наголосити на ...)

Відповідний relevant

Вітчизняний (тобто український) Ukrainian (типова помилка: native, domestic)

Вплив impact (сильний вплив), effect (effects), influence (довготривалий)

Галузь field, area

Даний (цей) ... this ..., the present ..., the current

Діяльність activities (типова помилка: activity, це – активність)

Дозволити (дати можливість) make it possible to ..., enable, permit

Доповідь report

Дослідження research (наукове вивчення взагалі), study (конкретна наукова розвідка, наукова стаття), case study (конкретне дослідження)

Досліджувати study, analyze, explore, examine (типова помилка: research)

Досягнення (у значення "прогрес") advances in ...

Закономірності laws, regularities, a regular pattern

Застосовувати apply (метод, правило, теорію), use (використовувати: наприклад, матеріал)

Збірник (наукових праць) journal

Здійснювати perform (оцінювання), conduct (дослідження, аналіз)

Значення (важливість) importance, significance, implications, relevance

Зокрема more specifically, particularly

Ключові слова keywords (key words)

Коло проблем a number of issues, a whole range of, wide variety of

Конкретний specific, particular

Наголошувати emphasize, stress

Назва (статті) (research paper) title

Напря́м line, trend, direction, research area (напря́м наукових досліджень), the main activities, the area of activities (напря́м діяльності), policy
 Обґрунтований justified
 Обґрунтовувати justify, give a rationale for ..., substantiate
 Обґрунтування main arguments, justification, motivation
 Обсяг (матеріалу, роботи) the scope
 Огляд overview (огляд проблем), survey, the literature review (огляд літератури)
 Окреслити (намітити) outline
 Описати describe
 Опитування survey
 Основний main, principal, major, key
 Особливості characteristic (specific, distinctive) features, characteristics (peculiarities означає "щось незвичне")
 Охарактеризувати describe (описати, дати характеристику), identify (визначити), characterize as ... (охарактеризувати як ...)
 Охоплювати cover (певний обсяг роботи з наголосом на повноту охоплення), encompass (певні теми з наголосом на додатковий характер інформації)
 Питання (проблеми) issues, problems (типова помилка: questions)
 Підхід до approach to
 Повідомлення, повідомляти report
 Показати show, demonstrate, indicate
 Поняття concept
 Попередні дослідження previous research, research publications
 Постановка проблеми problem statement, research justification
 Пояснення (наукове) interpretation
 Пояснити explain, demonstrate, illustrate, argue, explicate, elucidate, interpret
 Праця (наукова) study, paper, research publication, work (не про свою роботу)
 Представити present, provide
 Причина cause (те, що спричинило щось), reason (підстава, мотив)
 Проаналізувати analyze, explicate
 Проблеми problems (те, що потребує вирішення), issues (теми, що розглядаються)
 Прокоментувати interpret (матеріал, дані)
 Пропозиція suggestion (ідея для розгляду)
 Пропонувати suggest (ідею для розгляду), offer (щось конкретне), propose
 Реалізувати ідею implement an idea

Результати results, findings, outcomes
 Резюме (короткий виклад змісту статті) summary
 Розглядати discuss, describe, consider, study, explore, cover, investigate, view (treat)... as ... (розглядати щось як...) метод
 Розкрити show, describe, find, demonstrate, explain, unfold, reveal (помилка: disclose)
 Розробити develop (теорію), design (план)
 Розробка research, study (наукова діяльність, праця), development, elaboration (ідеї)
 Розуміння insight into... (розуміння наукове), scientific interpretation (розуміння проблеми)
 Світогляд world-view, world outlook
 Світоглядний world-view, relating to world outlook, philosophical, ideological
 Соціокультурний socio-cultural
 Специфіка specific features (nature, character) (типова помилка: specificity)
 Спостерігати observe, study
 Стан дослідження state of research
 Стаття (наукова) article, paper, study
 Стосовно relating to
 Суттєвий considerable
 Сучасне суспільство contemporary society
 Сучасний present, present-day, current (нинішній), modern, up-to-date (такий, що відповідає вимогам часу), contemporary (того ж часу, про який ідеться)
 Сучасність our time (уникайте: contemporaneity)
 Сфера area, field, sphere
 Творчість creative work (творча діяльність), works (добробок науковця, митця, письменника)
 Тези доповідей conference reports, summaries, abstracts of reports
 Тези доповідей (збірник) proceedings of the ... conference
 Тлумачення explanation Узагальнити generalize (отримані результати), summarize (інформацію з попереднього досвіду, з прочитаної літератури)
 Установити find out (з'ясувати), identify, demonstrate, prove
 Характеристика (опис) description, outline
 Характерний specific
 Характерні риси (див. "особливості")
 Явище phenomenon (множина: phenomena. Типова помилка: phenomenons)
Найуживаніші кліше
 Актуальне питання an up-to-date issue
 Вивчено... The article explores (examines) ... Можливий варіант у пасивному стані: ... is/are explored (examined)
 Визначено особливості... The specific features of ... are outlined

Визначити основну думку (причини) identify the main argument (the causes)
 Висвітлено проблему ... The issue concerning ... is highlighted
 Виходячи з досвіду ... Judging by the experience of ... On the basis of ...
 Виявлено... ... is/are found out
 Відповідно, ... Accordingly, ...
 В контексті ... within (in) the context of ..., from the perspective of ..., in relation to ...
 В умовах ... in/under the conditions of ...
 Головну (основну) увагу приділено... Particular (special) attention is paid (drawn) to... The author focuses on ...
 Детально описано ... is/are described in detail
 Доведено факт ... The author has established the fact that ...
 Доведено, що... it is shown that ... The author shows (demonstrates) that ... The author argues that ...
 Досліджено... The paper/author explores... (examines ..., studies..., investigates..., describes ..., considers ...). *Можливий варіант у пасивному стані:* ... is/are explored (examined, etc.)
 Зазначено, що... The author states (shows, points out, explains, indicates, develops the view) that ... It is claimed that ...
 За цих умов (обставин) under these conditions (circumstances)
 Звернути увагу на ... draw attention to ...
 Здійснене дослідження the study, this study (*типова помилка:* the conducted study)
 Здійснювати дослідження conduct a study
 Зображено... is shown (demonstrated)
 З позиції ... from the standpoint of ...
 Зроблено спробу визначити An attempt is made at identifying (defining) ...
 Лежати в основі underlie
 Наведено аналіз ... The article provides an analysis of ... The article provides a detailed examination of ...
 Наведено дані про ... Data are given about ...
 Наведено приклади ... This article provides examples of gives examples showing...
 Наведено характеристику... ... is/are described
 На підставі (на основі, на базі)... considering ..., drawing on ..., proceeding from ..., having analyzed ..., ... is based on ...
 На початку / наприкінці (80-х. pp. XX ст.) in the early / late 80s of the 20th century (1980s)
 На прикладі (на матеріалі ...) the case of, by ...ing, proceeding from, having analyzed ..., ... is based on ..., using ... as an example (*Типова помилка:* by the example of ...)
 На сучасному етапі at present
 Окреслено коло питань стосовно ... is/are ... highlighted
 Окреслено характерні риси... Characteristic features of ... are outlined

Описано ... The paper/author describes (offers a description of...). Або: ... is/are described
 Особливу увагу приділено ... Particular (special) attention is paid to... The paper concentrates on ... focuses on ... Extensive coverage is given to ... Much attention is given to ...
 Охарактеризовано... The author explores (describes, examines, analyzes)... is/are described (identified)
 Піднімати питання ... raise the issue of ...
 Показано вплив... The influence (impact, effect) of ... on ... is shown
 Показано значення... The importance (significance) of .. for ... is stressed
 Показано на прикладі (проілюстровано) ... is exemplified by ...
 Пояснити на прикладі ... illustrate by ...ing
 Представлено огляд... This paper presents a review of ...
 Проаналізовано особливості... characteristic (specific, distinctive) features of ... are analyzed. Або: The author analyzes ... (presents/provides an analysis of ...)
 Проблему розглянуто шляхом ... The study investigates this issue by examining ...
 Проведено (здійснено) дослідження... (див. Досліджено)
 Розв'язати проблему find a solution to the problem
 Розглядаються проблеми... The issues addressed are ...
 Розглянуто... (У статті розглянуто...) The paper deals with ... This article discusses the issue of... The study is concerned with ... The paper describes ... The paper is concerned with ... The author considers ... Або: ... is (are) described (discussed, considered, etc.)
 Систематизовано й узагальнено... ... is/are systematized and summerized
 Стаття присвячена питанням... The article is devoted to... The article deals (is concerned) with... The paper touches upon the issue of... The study addresses the problems of ... унікайте: dedicated to ...)
 Стисло описано ... is/are described in short
 Сфера досліджень the field (area) of research
 Установлено місце та роль... The position (place) and role of ... are identified
 Установлено факт ... The author has established the fact that...
 Уточнено... is/are specified

МОВЛЕННЄВІ КЛІШЕ ДЛЯ ОФОРМЛЕННЯ УСНОГО АКАДЕМІЧНОГО
АНГЛІЙСЬКОГО МОВЛЕННЯ

<p>Introducing the subject Stating the purpose</p> <ul style="list-style-type: none"> - I'd like to talk (to you) today about... - I'm going to present my research paper/inform you about/describe/... - The subject of my academic paper/my presentation is... - My purpose/objective/aim today is ... - Now I'm going to be talking to you about/telling you/showing you/reporting on...the summary of my research work 	<p>Вступ Постановка мети</p> <p>Дозвольте представити Вам свою дослідницьку роботу. Предметом мого дослідження є... Мета мого виступу сьогодні...</p> <p>Я хотів би представити Вам основні висновки моєї випускної кваліфікаційної роботи...</p>
<p>Signposting Outlining the structure</p> <ul style="list-style-type: none"> - I've divided my presentation into... parts/sections. They are... The subject can be looked at under the following headings... - So, I'll start off by... giving you an overview of/making a few observations about/outlining... - And then I'll go on to... discuss in more depth the implications of/talk you through... - We can break this area down into the following fields: Let me begin with/To start with/Firstly, I'd like to look at ... Then/Secondly/Next... Thirdly... Finally/Lastly/Last of all... -I'd be glad to answer any questions at the end of my presentation. - I'll try to answer all of your questions after the presentation. 	<p>Структурування презентації</p> <p>Моя презентація складається з наступних частин.</p> <p>Дозвольте мені почати з.../Почнемо з короткого огляду...</p> <p>Протягом давайте детальніше розглянемо...</p> <p>Цей розділ включає наступні питання:</p> <p>По перше по друге по третє... потім...в ув'язненні,...нарешті...</p> <p>Із задоволенням відповім на Ваші запитання наприкінці мого виступу. Намагаюся відповісти на Ваші запитання після моєї презентації.</p>
<p>Changing to another topic</p> <ul style="list-style-type: none"> -Let's now move on to/turn to ... -Moving on now to... -This leads/brings me to the next point which is... -I'd now like to move on to /turn to ... <p>-So far we have looked at Now I'd like to ...</p>	<p>Перехід до іншого розділу</p> <p>Давайте перейдемо до ... Продовжуючи свій виступ. З цього випливає наступне...</p> <p>Я хотів би перейти до наступного питання... Оскільки ми вже розглянули..., я хотів би...</p>

<p>Using visual aids -I'd like you to look at this chart, which shows.../ Let's look at.... -Let me show you.../As you can see... -If you look at this graph, you'll see... -This table/diagram/slide/chart shows.../compares/gives information about... -I'd like to draw your attention to the next slide...</p>	<p>Використання наочності Дозвольте звернути увагу на таблицю/схему, яка показує... Дозвольте уявити Вам... Як Ви можете бачити на даному графіку? Дана таблиця/діаграма/слайд показує/порівняє/надає інформацію про ...</p>
<p>Thanking the audience Inviting questions -Thank you for your attention. -Thank you for listening. -If you have any questions, I'd be pleased to answer them. -If there are any questions, I'll do my best to answer them.</p>	<p>Вираження подяки Запрошення до обговорення Дякую вам за увагу... Спасибі за увагу... Якщо Ви маєте запитання, я із задоволенням на них відповім. Намагаюся відповісти на всі Ваші запитання.</p>
<p>Handling questions Clarifying a question -If I understand you correctly, you are saying/asking... -I didn't quite catch that. -Could you go over that again? /Sorry, could you say that again/repeat that, please? What exactly did you mean by ...? Avoiding giving an answer -I'm afraid that's not the field of my research. -I'm afraid I'm not able to answer this question at present.</p>	<p>Ведення дискусії Уточнення Якщо я вас правильно зрозумів, Ви маєте на увазі, що... Я не впевнений, що я вас правильно зрозумів. Вибачте. Чи не могли б ви повторити питання? Не могли б ви уточнити? Ухиляння від відповіді Це не входить у тему мого дослідження. Боюся, я не можу відповісти на Ваше запитання.</p>
<p>Linking words/phrases Personal opinion: In my opinion/view... To my mind... I think/suppose/believe/consider... It seems to me that... As far as I'm concerned... To list points: First/To start/to begin with/First of all... Secondly/after that/Afterwards/Next/Then... Thirdly/Finally/Lastly...</p>	<p>Слова-зв'язки Висловлення власної думки На мою думку... Я вважаю... Я гадаю... Мені здається... Перерахування По перше по друге по третє... потім... в ув'язненні,...нарешті...</p>

<p>To add more points: What is more/Furthermore/Apart from this/In addition(to this)/Moreover/Besides...not to mention the fact that... Not only...but also... Both...and...</p> <p>To refer to other sources: With reference to...Concerning... According to...</p> <p>To express cause: Because/Owing to the fact that/due to the fact that/On the grounds that/Since/As...</p> <p>To express effect: Thus/Therefore/So/Consequently/As a result/As a consequence...</p> <p>To emphasize a point: Indeed/Naturally/Clearly/Obviously/Needless to say It is a fact that/In effect/In fact/As a matter of fact/Actually/Indeed As a rule/Generally/In general/On the whole</p>	<p>Додаткова інформація Більше того ... крім того ... на додаток ... не тільки але й... як так і...</p> <p>Посилання на джерела Відповідно до... З посиланням на...</p> <p>Вираження причини... Бо... через...завдяки...</p> <p>Вираження висновків Таким чином...отже...в результаті...</p> <p>Вираження фактичної інформації Очевидно ... зрозуміло ... Фактично...насправді. Як правило...загалом...загалом...</p>
<p>Agreement/Disagreement I fully/completely agree with you. That's just what I was going to say. I think so too. I'm afraid, I can't agree with you. I don't think that's quite right. I'm afraid I have to disagree with you.</p>	<p>Згода/Незгода Повністю з вами згоден. Я поділяю Вашу думку. Я вважаю так само. Боюся, я не можу з цим погодитись. Я не зовсім у цьому певен. Я можу з цим погодитися.</p>

МОВЛЕННЄВІ КЛІШЕ ДЛЯ ОФОРМЛЕННЯ ПИСЬМОВОГО АКАДЕМІЧНОГО
АНГЛІЙСЬКОГО МОВЛЕННЯ

<p>Structure</p>	<p>connectives of result So (таким чином ...), Therefore (тому...), As a result (в результаті ...), Accordingly, Thus, Hence, Consequently (Отже, в кінцевому рахунку ...)</p> <p>connectives of reformulation In other words (іншими словами ...), To put it more simply (простіше кажучи ...), It would be better to say (було б краще сказати ...)</p> <p>connectives of concession However (однак ...), Nevertheless (тим не менш ...), In spite of that ..(недивлячись на ...), All the same (Теж саме ...)</p>
<p>Description</p>	<p>Commonly used present passive) (is\are + verb stem +ed)</p> <p>Describing a process First (по-перше ...), Then, Next (потім..), Finally (в решті решт ...)</p> <p>Relative pronouns Who (хто...) Which (котрий...) Whose (чия ,чїє....) Whom (кому...)</p>
<p>Location</p>	<p>X is situated (знаходиться), X is located (розташований ...)... in, to, on\ near (біля, поряд, ...)</p>
<p>Verbs to describe the composition</p>	<p>Comprise (s), Consist (s)...of, Constitute (s).. Is composed of ... (Складається з)</p>

Definitions	Present simple (active/ passive) X is ... (є...), Means (Означає...), describes (опису.є...), is defined as (визначається як...), is used (використовується ...) is concerned with, deals with (має справу з ...), Relates to (відноситься до ...), Involves (включає в себе ...).
Exemplification	Shown by ... (представлений), Exemplified by ... (наведений у якості приклада), Illustrated by ... (представлений будь-ким)
Comparison and contrast	As much as (стільки, ... скільки), More....than (більш ... ніж ...), Least (найменше), Most (найбільше), Not so many ... as (не так багато, як ...) As many ... as (так багато, як ...), The same ... as (Теж саме....) Greater ... than (більш, ніж...)
Cause	Causes ... (є причиною...), Due to... (через те, що ...), The cause of... (причина будь-чого ...) The reason for, the effect of ... The consequence of ... (у наслідок від). The result of ... (у результаті ...)... Consequently (у наслідок ...) Accordingly (відповідно...) Because of this (через це ...) For this reason (з цієї причини...)
Impersonal verb phrases	It appears to., It seems that.... (здається, що...) It tends to be ... (має тенденцію до..) It is said that....(кажуть, що)... Some of the evidence shows....(один із доказів вказує на....),

	<p>Some writers say that ... (деякі автори кажуть, що ...).</p> <p>It is generally agreed that... (загалом погоджено, що...).</p>
Discussion	<p>First., Firstly., First of all., In the first place (по-перше);</p> <p>Second, In the second place (по-друге);</p> <p>The next important ... (ще одне важливе ...);</p> <p>Next, Then, After all (далі, потім...);</p> <p>Finally, Lastly, In conclusion (у заключенні)</p>
Summarizing and concluding	<p>In short, In brief (коротко...)</p> <p>In a word (одним словом ...)</p> <p>To sum up (підсумовуючи...)</p> <p>In conclusion (у заключенні....)</p> <p>On the whole (у цілому....)</p> <p>Altogether, In all (у кінцевому рахунку ...)</p>

ЕКЗАМЕНАЦІЙНІ ПИТАННЯ

1. What is science?
2. What are primary responsibilities of graduate students?
3. What is specific of each phase of studies?
4. What is meant under anticipation and prediction?
5. What is the difference between skimming and scanning?
6. What is convergent and divergent thinking?
7. What are the traits a great innovator?
8. What is academic integrity?
9. What is the difference of invention and innovation?
10. What are the features of technological society?
11. What are the basic types of science products? Describe them.
12. What are steps for better reading?
13. What are the parts of curriculum vitae?
14. What are the motives for doing science?
15. What are the missions of science?
16. What can be done to build literate society?
17. What are the characteristics of technological environment?
18. What are the characteristics of information society?
19. What is the role of technology in society?
20. What are the major characteristics of technology?

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

Критерії оцінювання за різними видами роботи

Вид роботи	Бали	Критерії
Практичні завдання	0 балів	Відповіді на запитання відсутні.
	1-3 бали	Відповіді на запитання неповні, невпевнені. Відсутні приклади практичного використання. Наявні грубі фонетичні, граматичні, стилістичні помилки.
	4-5 бали	Відповіді на запитання загалом правильні, проте наявні помилки у визначеннях. Здобувач вищої освіти намагається робити власні висновки, наводить приклади практичного використання в освітньому процесі.
	6-7 балів	Здобувач вищої освіти уміє розмірковувати, робити власні висновки. Відповіді на запитання повні, обґрунтовані, логічно побудовані, з прикладами практичного використання.
Самостійна робота	0 балів	Здобувач не виконує самостійну роботу
	1 бал	Здобувач розпізнає деякі об'єкти вивчення та визначає їх на побутовому рівні, може описувати деякі об'єкти вивчення; має фрагментарні уявлення з предмета вивчення; виконує елементарні прийоми практичних завдань.
	2-3 бали	Здобувач знає окремі факти, що стосуються навчального матеріалу; виявляє здатність елементарно висловлювати думку; самостійно та за допомогою викладача може виконувати частину практичних завдань; знає послідовність виконання завдання; практичні завдання містять багато суттєвих відхилень від установлених вимог, при їх виконанні потребує систематичної допомоги викладача.
	4-5 балів	Здобувач самостійно і логічно відтворює фактичний і теоретичний матеріал та наводить приклади; володіє навчальним матеріалом і використовує набуті знання, уміння у стандартних ситуаціях; самостійно виконує практичні завдання відповідно до методичних рекомендацій; практичні завдання мають окремі помилки; користується необхідним

	6-7 балів	Здобувач володіє глибокими знаннями, демонструє відповідні компетентності, використовує їх у нестандартних ситуаціях, самостійно працює з інформацією у відповідності до поставлених завдань; систематизує та узагальнює навчальний матеріал; самостійно користується додатковими джерелами інформації; без похибок виконує та аналізує практичні завдання.
ІНДЗ (написання наукової міні-роботи)	0 балів	Роботу не виконано
	1-2 бали	Зміст роботи демонструє несамостійність у розв'язанні завдань, текст не визначає ключову практичну проблему і не відповідає структурі відповідної роботи.
	3-5	Зміст роботи демонструє певну самостійність у розв'язанні завдань, текст визначає ключову практичну проблему і певним чином відповідає структурі відповідної роботи.
	6-8	Зміст роботи демонструє загалом самостійність у розв'язанні завдань, текст визначає ключову практичну проблему і певним чином відповідає структурі відповідної роботи.
	9-10	Зміст роботи демонструє повну самостійність у розв'язанні завдань, текст визначає ключову практичну проблему і повністю відповідає структурі відповідної роботи.

Критерії оцінювання підсумкового контролю (екзамен)

Для навчальної дисципліни «Англійська мова для академічних цілей», що за навчальним планом передбачає підсумковий контроль у формі екзамену, відводиться 20 балів. Здобувач може скласти екзамен, якщо кількість отриманих впродовж вивчення дисципліни балів (не менше 60) його не влаштовує і він має бажання підвищити оцінку. Оцінка за екзамен не може бути меншою за кількість накопичених ним балів. Накопичені здобувачем бали під час вивчення навчальної дисципліни не анулюються, а сумуються.

Бали	Критерії
0 балів	Здобувач не відповідає на запитання.
1-5 балів	Здобувач розпізнає деякі об'єкти вивчення та визначає їх на побутовому рівні, може описувати деякі об'єкти вивчення; має фрагментарні уявлення з предмета вивчення; використовує

	елементарні прийоми виконання практичного завдання.
6-10 балів	Здобувач знає окремі факти, що стосуються навчального матеріалу; виявляє здатність елементарно висловлювати думку; виконує частину практичного завдання.
11-15 балів	Здобувач надає відповіді на запитання в цілому правильні, але здобувач припускається помилок у визначеннях. Здобувач робить власні висновки, наводить приклади практичного використання; виконує практичне завдання з незначними огріхами.
16-20 балів	Здобувач надає відповіді на запитання повні, обґрунтовані, логічно побудовані, з прикладами практичного використання; відповідаючи, здобувач розмірковує, робить власні висновки виконує правильно практичне завдання.

Критерії оцінювання за всіма видами контролю

Сума балів	Критерії оцінки
Відмінно (90 – 100 А)	<p>Здобувач вищої освіти має <i>грунтовні знання</i> активного вокабуляру в обсязі 950 лексичних одиниць та пасивного вокабуляру в обсязі 1450 лексичних одиниць; граматичного матеріалу в обсязі передбачених програмою тем для гнучкого вираження відповідних функцій та понять, а також для розуміння та продукування широкого кола текстів в академічній та професійній галузях; соціокультурної особливості англomовного світу з метою використання таких знань у процесі усної та писемної комунікації у академічному та навчальному дискурсі.</p> <p>Вміє на <i>високому рівні</i> висловлюватись певний час з невимушеною, впевненою швидкістю, використовуючи охопленій програмою діапазон категоріальних мовних засобів; нормативно з точки зору парадигматики і синтагматики використовувати потрібні за смыслом слова чи словосполучення у зв'язних висловлюваннях за вивченою тематикою в усному та писемному мовленні; застосовувати міжкультурне розуміння у процесі усного та писемного спілкування в академічному та професійному середовищі; вільно читати й аудіювати з метою одержання усієї лінгвістичної інформації тексту широкого діапазону на базі засвоєного лексичного матеріалу; писати коректно структуровані та зв'язні тексти наукового характеру (анотації, огляди і т. ін.).</p> <p>Оцінка нижче 100 балів обґрунтовується недостатнім розкриттям теоретичних питань навчальної дисципліни.</p>

<p>Добре (82-89 В)</p>	<p>Здобувач вищої освіти має <i>достатні знання</i> активного та пасивного вокабуляру; граматичного матеріалу в обсязі передбачених програмою тем для гнучкого вираження відповідних функцій та понять, а також для розуміння та продукування широкого кола текстів в академічній та професійній галузях; соціокультурної особливості англомовного світу для використання таких знань у процесі усної та писемної комунікації у академічному та навчальному дискурсі. Відповіді повні, логічні, натомість не завжди обґрунтовані.</p> <p>Вміє на <i>достатньому рівні</i> висловлюватись певний час з невимушеною, впевненою швидкістю, використовуючи охоплений програмою діапазон категоріальних мовних засобів; нормативно з точки зору парадигматики і синтагматики використовувати потрібні за смислом слова чи словосполучення у зв'язних висловлюваннях за вивченою тематикою в усному та писемному мовленні; застосовувати міжкультурне розуміння у процесі усного та писемного спілкування в академічному та професійному середовищі; вільно читати й аудіювати з метою одержання усієї лінгвістичної інформації тексту широкого діапазону на базі засвоєного лексичного матеріалу; писати коректно структуровані та зв'язні тексти наукового характеру (анотації, огляди і т. ін.). Подекуди не вміє обґрунтувати власну відповідь.</p>
<p>Добре (74-81 С)</p>	<p>Здобувач вищої освіти має <i>достатні знання</i> активного та пасивного вокабуляру; граматичного матеріалу в обсязі передбачених програмою тем для гнучкого вираження відповідних функцій та понять, а також для розуміння та продукування широкого кола текстів в академічній та професійній галузях; соціокультурної особливості англомовного світу для використання таких знань у процесі усної та писемної комунікації у академічному та навчальному дискурсі. В усних відповідях наявні логіка та аргументованість, вони не завжди повні, в них наявні певні помилки.</p> <p>На <i>середньому рівні</i> вміє висловлюватись певний час з невимушеною, впевненою швидкістю, використовуючи охоплений програмою діапазон категоріальних мовних засобів; нормативно з точки зору парадигматики і синтагматики використовувати потрібні за смислом слова чи словосполучення у зв'язних висловлюваннях за вивченою тематикою в усному та писемному мовленні; застосовувати міжкультурне розуміння у процесі усного та писемного</p>

	<p>спілкування в академічному та професійному середовищі; вільно читати й аудіювати з метою одержання усієї лінгвістичної інформації тексту широкого діапазону на базі засвоєного лексичного матеріалу; писати коректно структуровані та зв'язні тексти наукового характеру (анотації, огляди і т. ін.). Подекуди не вміє обґрунтувати власну думку та потребує незначної допомоги з боку викладача.</p>
<p>Задовільно (64-73 D)</p>	<p>Здобувач вищої освіти має <i>недостатні знання</i> активного та пасивного вокабуляру; граматичного матеріалу в обсязі передбачених програмою тем для гнучкого вираження відповідних функцій та понять, а також для розуміння та продукування широкого кола текстів в академічній та професійній галузях; соціокультурної особливості англomовного світу для використання таких знань у процесі усної та писемної комунікації у академічному та навчальному дискурсі. В усних відповідях подекуди відсутні логіка та аргументованість, вони не завжди повні, в них наявні певні помилки.</p> <p>На <i>середньому рівні</i> демонструє уміння висловлюватись відповідно до передбаченого програмою діапазону категоріальних мовних засобів; з точки зору парадигматики і синтагматики використовувати потрібні за смыслом слова чи словосполучення у зв'язних висловлюваннях за вивченою тематикою в усному та писемному мовленні; має значні труднощі у застосовуванні міжкультурного розуміння у процесі усного та писемного спілкування в академічному та професійному середовищі; читає та слухає текст з помилками; пише структуровані та зв'язні тексти наукового характеру (анотації, огляди і т. ін.) з помилками. Часто не вміє обґрунтувати власну думку та потребує допомоги з боку викладача.</p> <p><i>Загалом демонструє</i> розуміння і спроможність використовувати знання фундаментальних і прикладних аспектів сучасної англійської мови і літератури; слабо розвинене володіння державною та іноземною мовами для реалізації письмової та усної комунікації, зокрема в ситуаціях професійного й наукового спілкування.</p>
<p>Задовільно (60-63 E)</p>	<p>Здобувач вищої освіти має <i>поверхові знання</i> активного та пасивного вокабуляру; граматичного матеріалу в обсязі передбачених програмою тем для гнучкого вираження відповідних функцій та понять, а також для розуміння та продукування широкого кола текстів в академічній та професійній галузях; соціокультурної особливості</p>

	<p>англомовного світу для використання таких знань у процесі усної та писемної комунікації у академічному та навчальному дискурсі. Відповіді не повні, в них наявні серйозні помилки.</p> <p>Вміє на <i>репродуктивному рівні</i> висловлюватись відповідно до передбаченого програмою діапазону категоріальних мовних засобів; з точки зору парадигматики і синтагматики використовувати потрібні за смислом слова чи словосполучення у зв'язних висловлюваннях за вивченою тематикою в усному та писемному мовленні; не вміє застосовувати міжкультурне розуміння у процесі усного та писемного спілкування в академічному та професійному середовищі; читає та слухає текст з помилками; пише структуровані та зв'язні тексти наукового характеру (анотації, огляди і т. ін.) з серйозними помилками. Має значні труднощі в обґрунтуванні власних відповідей.</p>
<p>Незадовільно (35-59 FX)</p>	<p>Здобувач вищої освіти має <i>фрагментарні знання</i> активного та пасивного вокабуляру; граматичного матеріалу в обсязі передбачених програмою тем для гнучкого вираження відповідних функцій та понять, а також для розуміння та продукування широкого кола текстів в академічній та професійній галузях; не володіє знаннями соціокультурної особливості англомовного світу для використання таких знань у процесі усної та писемної комунікації у академічному та навчальному дискурсі. Відповіді часткові, не обґрунтовані.</p> <p><i>На низькому рівні</i> демонструє <i>уміння</i> висловлюватись відповідно до передбаченого програмою діапазону категоріальних мовних засобів; з точки зору парадигматики і синтагматики використовувати потрібні за смислом слова чи словосполучення у зв'язних висловлюваннях за вивченою тематикою в усному та писемному мовленні; не вміє застосовувати міжкультурне розуміння у процесі усного та писемного спілкування в академічному та професійному середовищі; читає та слухає текст з помилками; пише структуровані та зв'язні тексти наукового характеру (анотації, огляди і т. ін.) з серйозними помилками. Не уміє обґрунтувати власні відповіді.</p>

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна

1. Ільченко О.М. Англійська для науковців. The Language of Science : Підручник. Видання друге, доопрацьоване. Київ: Наук, думка, 2010. 288 с.
2. Мартинова Р. Ю., Маслова А. В. English scientific pedagogical writing: навчальний посібник. Одеса: Бондаренко О. М., 2015. 244 с.
3. Стрига Е. В. Academic Writing Guide for Students of Pedagogical Specialties: навчальний посібник. Одеса: видавець Букаєв Вадим Вікторович, 2019. 210 с.
4. Швець О.Д. Англійська мова для академічних цілей: методичні рекомендації, завдання та вправи до практичних та самостійних занять. Дніпропетровськ: Вид-во НГУ, 2012. 35 с.
4. McCarthy M., O'Dell F. Academic vocabulary in use: upper-intermediate and advanced. Cambridge University Press, 2017. 280 p.

Допоміжна

1. Міштал М. Tests in English: Structural Conversion = Тести з англійської мови: Конверсія структури. Київ: Знання, 2019. 176 с.
2. Міштал М. Tests in English: Thematic vocabulary: Intermediate and advanced level = Тематичні тести з англійської мови: середній та високий рівні знань Київ: Знання, 2019. 352 с.
3. Alexander L. G. Longman English Grammar. London, Longman Group UK Limited, 1999. 374 p.
4. Creme Ph. Writing at University: a guide for students. Open University Press, Maidenhead, Philadelphia, 1998. 185 p.
5. Hewings M. Advanced Grammar in Use: a self-study reference and practice book for advanced students with answers. Cambridge University Press, 2005. 294 p.
6. Coffin C., Curry M. J. and others. Teaching academic writing: a toolkit for higher education. London, 2003. 170 p.
7. Thompson A. J. A Practical English Grammar. Oxford University Press, 2004. 383 p.

Інформаційні ресурси

1. Англійська для академічних цілей. URL : <http://www.uefap.com/>
2. Що таке академічна англійська мова. URL : <https://help.open.ac.uk/what-is-academic-english>
3. Журнал: англійська мова для академічних цілей. URL : <http://www.journals.elsevier.com/journal-of-english-for-academic-purposes/>
4. Англійська в науці й дослідженнях. URL : <https://englishlive.ef.com/blog/career-english/science-vocabulary/>
5. Англійська для науки. URL : <https://www.fluentu.com/blog/english/english-for-science/>
6. Сайт Бібліотеки Університету Ушинського : офіційний сайт URL:<https://library.pdpu.edu.ua>