

**Казакевич Олена Ігорівна**

докторка філософії,

доцентка кафедри філології

Дніпровського державного аграрно-економічного університету, Дніпро, Україна

E-mail: [helenkazak@ukr.net](mailto:helenkazak@ukr.net)

ORCID ID: <https://orcid.org/0000-0002-2224-0860>

Researcher ID: FB-2898-2023

### **Особливості викладання дисципліни «Ділова іноземна мова (за фахом)» здобувачам другого магістерського ступеня вищої освіти в ДДАЕУ**

У статті досліджуються особливості викладання дисципліни «Ділова іноземна мова (за фахом)» здобувачам другого магістерського ступеня вищої освіти у Дніпровському державному аграрно-економічному університеті (далі – ДДАЕУ). Відзначається, що дисципліна має професійно орієнтований характер. Висвітлюються мета, завдання і результати навчання дисципліни. Визначаються навички ділової комунікації іноземною мовою, якими мають володіти майбутній фахівці. Наводяться особливості англійської ділової лексики та приклади навчального матеріалу, який може використовувати викладач для успішного її засвоєння. Проаналізовано, чому саме ділова іноземна мова є важливим складником у професійній підготовці магістрів. Підкреслюється важливість міждисциплінарної інтеграції дисципліни «Ділова іноземна мова (за фахом)» з фаховими дисциплінами тієї чи іншої спеціальності для підготовки фахівців до успішної професійної діяльності в умовах динамічного розвитку ринку праці. Надається ретельний аналіз навчального посібника «Ділова іноземна мова (за фахом)», яким користуються викладачі на заняттях у ДДАЕУ. Зазначено, що розуміння термінів і словосполучень англійської ділової лексики передбачає володіння профільними знаннями, які необхідні для правильного їх розуміння. У статті наводяться приклади завдань для опанування фахової термінології. У статті також визначено низку переваг використання автентичних матеріалів на заняттях з іноземної мови. Уважається, що доцільно використовувати автентичні матеріали для розвитку комунікації іноземною мовою, наводиться їх визначна роль в опануванні професійної термінології. Наводяться техніки роботи з автентичними текстами. Зазначено, що ділова англійська мова – це лише надбудова над загальномовною англійською мовою, тому для успішного засвоєння англійської ділової лексики здобувач-магістр повинен мати досить великий словниковий запас і досвід спілкування на загальні теми. Обґрунтовано необхідність застосування індивідуального підходу до конкретного здобувача. Підкреслюється, що для викладача важливо враховувати рівень володіння іноземною мовою здобувачами, щоб надавати адекватний для розуміння навчальний матеріал.

**Ключові слова:** магістерська освіта, підготовка магістрів, ділова іноземна мова, професійне спілкування.

**Вступ.** Якісне володіння іноземною мовою під час інтеграції України в Європейській і світовій спільноті сприяє поширенню ділових зв'язків і контактів, надає можливість вивчати й ефективно використовувати досвід ділового спілкування інших країн, користуватися сучасними інформаційними технологіями, брати участь у міжнародних ділових заходах, проходити стажування в іноземних країнах з метою вдосконалення фахової підготовки, проводити письмовий обмін діловою інформацією тощо. Іноземна мова є важливим складником професійної компетентності майбутнього спеціаліста для підтримання міжнародних контактів, що дозволить йому опанувати не тільки український досвід, а також європейський або американський. Здатність спілкуватися іноземною мовою закріплена серед загальних компетентностей у стандарті вищої освіти для багатьох спеціальностей.

Особливості викладання дисципліни «Ділова іноземна мова» вивчалися в низці публікацій вітчизняних і зарубіжних дослідників (Л. Бойко, Л. Байдак, Н. Дідо, Е. Долинський, О. Тарнопольський, Ю. Дегтярьова, Е. Frendo, R. Gibson).

**Мета та завдання дослідження.** Мета статті – проаналізувати форми, зміст і методи викладання дисципліни «Ділова іноземна мова (за фахом)» здобувачам другого магістерського ступеня вищої освіти у Дніпровському державному аграрно-економічному університеті (далі – ДДАЕУ). Для досягнення цієї мети були визначені такі завдання:

1. Окреслити роль і місце дисципліни «Ділова іноземна мова (за фахом)» у системі магістерської підготовки в аграрно-економічному університеті як професійно орієнтованого курсу.

2. Визначити ключові компоненти комунікативної компетентності, що формуються в магістрів, зокрема у сферах говоріння, аудіювання, читання та письма в діловому контексті.

3. Проаналізувати структуру навчально-методичного забезпечення.

4. Дослідити методику роботи з автентичними текстами, виокремити чотири основні етапи опанування професійної термінології та формування власного термінологічного словника.

5. Вивчити специфіку використання інтерактивних методів навчання (метод проєктів, мозковий штурм, кооперативне навчання) для засвоєння вузькоспеціалізованої лексики залежно від фаху.

6. Обґрунтувати важливість міждисциплінарної інтеграції та індивідуального підходу у викладанні іноземної мови для професійного зростання та міжнародної конкурентоспроможності майбутніх фахівців.

**Матеріали та методи дослідження.** Теоретичні методи аналізу, систематизації, порівняння та класифікації філософських, психологічних і педагогічних наукових позицій, навчальних програм, нормативних документів.

**Результати дослідження.** Навчальну дисципліну «Ділова іноземна мова (за фахом)» у Дніпровському державному аграрно-економічному університеті включено до освітніх магістерських програм. Ця дисципліна є продовженням обов'язкового курсу з іноземної мови та має професійно орієнтований характер. Майбутній спеціаліст, який опанував дисципліну, спроможний спілкуватися англійською мовою в ділових колах, розуміти нову текстову, аудіо- та відеоінформацію з іншомовних джерел, писати ділові листи, резюме та лист-запит на отримання інформації. *Мета дисципліни* «Ділова іноземна мова (за фахом)» полягає у формуванні комунікативної компетентності у сферах професійного, ділового та ситуативного спілкування в усній і письмовій формах, навичок практичного володіння англійською мовою в різних видах мовленнєвої діяльності в обсязі тематики, що зумовлена потребами професійного та ділового спілкування. *Завдання вивчення навчальної дисципліни* полягає в удосконаленні й подальшому розвитку знань, навичок і вмінь з англійської мови в різних видах мовленнєвої діяльності, як-от говоріння, аудіювання, читання та письмо, а саме:

– говоріння: розвиток усталених навичок монологічного і діалогічного мовлення;

– аудіювання: формування стійких навичок сприйняття і розуміння монологічних і діалогічних висловлювань носіїв мови в межах професійної та побутово-ситуативної тематики;

– читання: удосконалення навичок читання автентичних текстів;

– письмо: формування навичок правильного письмового оформлення інформації.

Результати навчання дисципліни «Ділова іноземна мова (за фахом)» такі:

– *знати* основні граматичні структури англійської мови, необхідну кількість лексичних одиниць (обсягом 1 500); працювати зі словником, перекладати з української мови англійською; правильно оформляти свої думки англійською мовою; термінологію, уживані специфічні граматичні структури у фаховій літературі; загальні особливості ділового етикету, лексику, граматику, синтаксис, культурологічні особливості іншомовного ділового листування;

– *уміти* правильно вимовляти звуки та правильно використовувати інтонацію під час читання вголос і у вільному мовленні; коротко переказувати зміст тексту обсягом у 500–800 друкованих знаків після двадцятихвилинної підготовки, ставити питання всіх типів до цього тексту, текст може містити до 50% нових слів, про значення яких можна здогадатися з контексту; вести бесіду у формі діалогу згідно із вказаною тематикою в межах пройденого лексично-граматичного матеріалу; робити самостійно підготовлене повідомлення на одну з вивчених тем; вести бесіду впродовж 2-3 хвилин у рамках опрацьованого матеріалу; уміти використовувати в усному мовленні кліше відповідної тематики; дати оцінку прослуханому й прочитаному; раціонально користуватись двомовними словниками; користуватись різними видами читання: ознайомчим, читанням переглядовим, вибіркоким, глобальним; правильно писати іншомовні слова та словосполучення лексичного мінімуму.

Навчальний посібник, який викладачі використовують на заняттях з дисципліни «Ділова іноземна мова», передбачає максимальну активізацію різних видів мовленнєвої діяльності: читання, слухання, говоріння та письма. Він містить багатий мовний матеріал і в достатній мірі спрямованих на формування, розвиток і закріплення умінь і навичок як монологічного, так і діалогічного мовлення, полілогу, перекладу. Ретельний добір мовного матеріалу, активізація лексичної бази, оригінальні англійські тексти, опрацювання фразового складу, складання діалогів, розмаїття питань для регульованої і нерегульованої бесіди, послідовна схема формування мовленнєвих умінь і навичок – усе це забезпечує повноцінне навчання здобувача. Обсяг мовного матеріалу дає можливість викладачу варіювати завдання і регулювати курс з урахуванням тривалості навчання, рівня знань, лінгвістичної компетенції здобувачів, а також їхніх індивідуальних особливостей (Стасюк, 2023). Навчальний посібник структурований за тематичними

блоками. Блоки скомпоновані 5-ма рівнями організації матеріалу. У першому рівні подано словник, розділений тематично й доповнений транскрипцією. Оригінальні й творчо підібрані тексти другого рівня дозволяють розвинути навички сприйняття неадаптованої літератури. У третьому рівні представлено перелік фраз, розділених на підтеми в рамках основної теми. На цьому етапі здобувачі знайомляться з оригінальним вживанням словосполучень, стійких висловів і фразових дієслів, на основі фразеології складають діалоги. Комплексна система питань четвертого рівня спрямована на розвиток навичок усного мовлення через використання словника, фразеології, текстової інформації, практику міркувань в актуалізованій розмові на задану тему. У п'ятому рівні передбачено роботу з документацією – надані зразки заповнення документів і бланки для оформлення паперів.

Дисципліна «Ділова англійська мова (за фахом)» має на меті вдосконалення та розвиток мовної, прагматичної та міжкультурної компетенції студентів у сфері ділового спілкування. Курс має практичне спрямування, що здійснюється шляхом інтеграції мовленнєвих умінь і мовних знань у рамках тематичного та ситуативного контексту (Воробйова, 2011: 5). Методичні рекомендації щодо організації самостійної роботи магістрів поглиблюють знання студентів з етикету ділового спілкування. Студентам для опрацювання запропоновані такі теми: “Post business letter writing” («Вимоги до написання поштового ділового листа»), “E-mail business letter writing” («Вимоги до написання електронного ділового листа»), “CV writing” («Написання резюме»), “Fax writing” («Написання факсимільного повідомлення»), “Ways of making an effective presentation” («Створення ефективної презентації»). Кожна тема містить теоретичну частину, практичні завдання та тестування. У процесі роботи над темою студентам рекомендується ознайомитися з теоретичним матеріалом, виконати запропоновані практичні вправи та пройти тестування. Завдяки правильно підбраному навчальному матеріалу розвивається критичне мислення здобувачів, наукова інтуїція, критичний підхід до інформації, яка міститься в текстах, спонукає їх до активності та творчості під час читання текстів і в інших видах мовленнєвої комунікації (Бойко, 2024: 204). Темі сприяють зацікавленості здобувачів, оскільки у викладанні ділової іноземної мови на чільне місце ставиться її вживання в майбутній професійній діяльності. Навчальні та методичні матеріали всіх курсів доступні на платформі “Moodle” англійською мовою (переклад глосарія та тем дисципліни – українською мовою).

Особливості викладання ділової іноземної мови в немовних закладах вищої освіти, а саме в аграрних університетах, полягають у необхідності використання викладачами автентичних матеріалів іноземною мовою та ознайомленням з термінологією дисциплін, яку вивчають здобувачі. Окрім базових професійних знань, фахівці повинні володіти високорозвиненими навичками комунікації на міжнародному рівні, мається на увазі написання наукових статей, ведення ділової кореспонденції та представлення результатів дослідницьких проєктів на наукових і професійних конференціях. Також спеціаліст має правильно пояснювати професійні завдання, спілкуватись з іноземними колегами та партнерами. Це доводить важливість міждисциплінарної інтеграції в підготовці майбутніх спеціалістів, яка забезпечує синтез знань і навичок з різних дисциплін, необхідних для ефективної діяльності в сучасному глобалізованому професійному середовищі.

Особливість англійської ділової лексики полягає в тому, що вона специфічна для кожної галузі. Англійська ділова лексика, яка необхідна спеціалісту з публічного управління і адміністрування, може суттєво відрізнитися від тієї, яка потрібна агроному, маркетологу чи менеджеру. До того ж терміни та вирази можуть відрізнитися за значенням у різних галузях. Тому зазвичай створити один єдиний курс ділової англійської мови, який задовольняв би потреби фахівців усіх спеціальностей, неможливо, отже, часто розробляють і користуються універсальним посібником «Ділова іноземна мова» для всіх спеціальностей (Байдак, 2022).

Ще однією властивістю ділової англійської мови є те, що розуміння термінів і словосполучень англійської ділової лексики потребує володіння профільними знаннями, які необхідні для правильного їх розуміння. З огляду на це вивчення та вживання термінів і виразів ділової англійської мови відбувається в основному у процесі роботи за фахом або під час виробничої практики. З метою опанування фахової термінології підкреслюється доцільність використання на заняттях таких інтерактивних завдань, як мозковий штурм, ставити тематичні спеціальні запитання та формулювати відповіді, метод кооперативного навчання – для пояснення визначень термінів англійською, водночас робиться переклад українською мовою, «Мікрофон» – для тренування спільного пошуку вирішення проблеми групою, метод проєктів – для дослідження фахових питань (Благун, 2019: 14). Важливим джерелом знань професійної термінології слугують автентичні тексти, які дозволяють студентам виявити, аналізувати та засвоювати нову лексику. Ефективна робота з автентичними текстами з метою опанування професійної термінології включає 4 етапи:

1. Переглядове читання та аудіювання автентичного тексту. Цей етап передбачає ознайомлення з текстом загалом, розуміння основної теми. Переглядове читання є методом аналізу змісту тексту

та пошуку термінологічної лексики. Аудіювання слугує розвитку навичок сприйняття спеціалізованої лексики на слух, без чого неможливе професійне спілкування. Головні завдання, які потрібно виконати під час читання, такі: виявлення низки термінів у тексті, визначення загальної думки тексту та визначення контексту використання професійної лексики.

2. Робота з термінологією. Робиться детальний аналіз термінів, їхнього значення, синонімів і антонімів. Важливо приділити увагу багатозначності термінів, ураховувати відмінності у значенні в різних галузях, використовувати тлумачні словники та професійні джерела. Це сприяє точному розумінню здобувачами значення і правильному вживанню термінів.

3. Складання під час роботи з текстом власного термінологічного словника для подальшого використання в ситуаціях професійного спілкування. Це допомагає здобувачам краще запам'ятати нову лексику. Словник термінів може містити визначення термінів, приклади їхнього використання у професійних текстах і пояснення. Під час створення власного словника доцільно звернути увагу на таке: створення списку основних термінів, записування визначень термінів і використання термінів у контексті, створення власних речень з термінами.

4. Використання термінів із власного словника зі спеціальною метою в ситуаціях професійного спілкування на заняттях з іноземної мови для навчання діалогічного та монологічного мовлення. Даний етап забезпечує інтеграцію вивченої термінології в мовленнєву практику здобувачів. Це передбачає відтворення діалогів, моделювання ситуацій для активного використання термінології. Такі практичні завдання дозволяють не лише опанувати нові терміни, а й правильно використовувати їх у професійному спілкуванні (Ільєнко, 2025).

Окрім того, для успішного засвоєння англійської ділової лексики здобувач-магістр повинен мати досить великий словниковий запас і досвід спілкування на загальні теми. Ділова англійська мова – це лише сукупність фраз і понять, що є надбудовою над загальномовною англійською мовою. Для вживання та розуміння англійської ділової мови необхідно насамперед вміти сприймати англійську мову на слух і граматично правильно будувати речення. До того ж під час спілкування з іноземними партнерами, клієнтами ми не тільки обговорюємо контракти та технічні питання, а й повсякденні теми (Головко, 2020).

Доцільно застосовувати індивідуальний підхід до конкретного здобувача, оскільки серед них можуть бути як ті, які не мають практичного досвіду, так і професіонали, які вже працюють за своєю спеціальністю, мають певний обсяг знань і використовують їх, але не володіють іноземною мовою на бажаному рівні. Отже, їм потрібна ділова іноземна мова для працевлаштування, персонального розвитку, підвищення свого рейтингу на ринку праці або кар'єрного зростання. Для викладача важливо завжди враховувати рівень володіння іноземною мовою здобувачами, щоб давати завдання, які допоможуть кожному студенту набути знань, навичок і вмінь, визначених у навчальній програмі (Бойко, 2024).

**Обговорення результатів.** Отже, ділова іноземна мова є важливим складником у професійній підготовці магістрів. Вона не тільки допомагає їм підвищити шанси працевлаштування та задовольнити свої кар'єрні амбіції, але й відкриває нові можливості для міжнародної співпраці. Міждисциплінарна інтеграція сприяє розвитку професійних компетенцій і в поєднанні з іноземною мовою, забезпечуючи студентам глибші знання та практичні навички, необхідні для успішної діяльності в міжнародному середовищі, сприяє процесу опанування нових знань. Кар'єра майбутніх спеціалістів залежить від міжнародної кооперації, що залежить від знань іноземної мови.

**Висновки.** Реалії сьогодення вимагають від сучасних викладачів англійської мови подальшого впровадження нових підходів в освітній процес. Перспективи подальших наукових розвідок полягають у пошуку нових методів і напрямів викладання ділової іноземної мови (за фахом) у закладах вищої освіти

### **Література**

Стасюк Т., Резунова О. Ділова англійська мова : навчальний посібник. 2-е вид., оновлене та доп. Дніпро : ДДАЕУ, 2023. 268 с.

Бойко Л. Ділова іноземна мова як обов'язковий компонент підготовки магістрів публічного управління. *Соціально-економічні, екологічні та гуманітарні основи розвитку публічного управління та адміністрування в Україні* : матеріали II Міжнародної науково-практичної конференції, 31 травня 2024 р., м. Херсон, м. Кропивницький. Херсон ; Кропивницький, 2024. С. 202–204.

Благун С. Модель використання інтерактивних технологій у процесі навчання фармацевтичної термінології, ботанічної і хімічної номенклатур майбутніх магістрів фармації. *Науковий часопис Національного педагогічного університету імені М. П. Драгоманова. Серія 5 «Педагогічні науки: реалії та перспективи»*. 2019. Вип. 71. С. 12–16. <https://doi.org/10.31392/NPU-nc.series5.2019.71.03>

Ділова англійська мова : методичні рекомендації з курсу «Ділова англійська мова для студентів немовних факультетів» / А. Воробйова та ін. Херсон, 2011. 65 с.

Ільєнко О., Гаврилова О., Гнатишева О. Методика навчання термінології в курсі професійної іноземної мови для технічних спеціальностей. *Інноваційна педагогіка*. 2025. Вип. 83. Т 1. С. 157–160. <https://doi.org/10.32782/2663-6085/2025/83.1.30>

Boiko L. The role of business English in the training of future public management and administration professionals. *Таврійський науковий вісник*. 2024. № 1. С. 16–22. DOI: 10.32782/tnv-pub.2024.1.2

Байдак Л. Особливості викладання ділової англійської мови магістрам аграрного ЗВО. *Педагогіка формування творчої особистості у вищій і загальноосвітній школах* : збірник наукових праць. Запоріжжя, 2022. № 82. С. 88–94. <https://doi.org/10.32840/1992-5786.2022.82.25>

Дегтярьова Ю. Методика навчання студентів вищих немовних навчальних закладів читання англійською мовою для ділового спілкування : автореф. ... канд. пед. наук : 13.00.02. Київ, 2006. 22 с.

Головка І., Притиковська Ю. Особливості ділової англійської: спілкування, бізнес лексика, принципи перекладу. Наука в ЦНТУ: основні досягнення та перспективи розвитку : матеріали LIV Науково-технічної онлайн-конференції, 13 травня 2020 р. Кропивницький : ЦНТУ, 2020. С. 55–56.

## Features of teaching “Business Foreign Language (by speciality)” to Master’s student at DSAEU

**Kazakevych Olena**

*Doctor of Philosophy,*

*Assistant Professor at the Department of Philology*

*Dnipro State Agrarian and Economic University, Dnipro, Ukraine*

---

*The article examines the peculiarities of teaching the discipline “Business Foreign Language (by speciality)” to second-degree master’s degree students at the DDAEU. The article proves the importance of business foreign language proficiency for students of any speciality. It is noted that the discipline is professionally oriented. The purpose, objectives, and learning outcomes of the discipline are highlighted. It determines what specific business communication skills in a foreign language future specialists should possess. The features of English business vocabulary are presented, as well as what teaching materials should be used by teachers for its successful assimilation. It is justified why business foreign language is an important component in the professional training of Master’s degree students. The importance of interdisciplinary integration of the discipline “Business Foreign Language (by speciality)” with professional disciplines of a particular speciality for training specialists for successful professional activity in the conditions of dynamic development of the labour market is emphasized. A thorough analysis of the textbook “Business Foreign Language (by speciality)” used by teachers in classes at the DSAU is provided. It is noted that understanding the terms and phrases of English business vocabulary requires specialized knowledge, which is necessary for their correct understanding. The article gives examples of tasks for mastering professional terminology. It is considered appropriate to use authentic materials for the development of communication in a foreign language, and their significant role in mastering professional terminology is highlighted. Techniques for working with authentic texts are provided. It is noted that business English is only a superstructure of general English, therefore, in order to successfully master business English vocabulary, a master’s degree candidate must have a sufficiently large vocabulary and experience in communicating on general topics. The need for an individual approach to each specific candidate is justified. It is emphasized that it is important for teachers to take into account the level of foreign language proficiency of applicants in order to provide teaching materials that are adequate for understanding.*

**Keywords:** *master’s education, master’s training, business foreign language, professional communication.*

---

### References

Stasiuk, T. V., & Rezunova, O. S. (2023). *Dilova anhliiska mova: navchalnyi posibnyk*. [2-e vyd., onovlene ta dop.]. Dnipro: DSAU. 268 p.

Boiko, L. M. (2024). *Dilova inozemna mova yak oboviazkovyi komponent pidhotovky mahistriv publicznego upravlinnia* [Business foreign language as a mandatory component of master’s degree programs in public administration]. *Sotsialno-ekonomichni, ekolohichni ta humanitarni osnovy rozvytku publicznego upravlinnia ta administruvannia v Ukraini: mater. II Mizhnar. nauk.-prakt. konf.* Kherson, Kropyvnytskyi. S. 202–204. [in Ukrainian].

Blahun, S. S. (2019). Model vykorystannia interaktyvnykh tekhnolohii u protsesi navchannia farmatsevtichnoi terminolohii, botanichnoi i khimichnoi nomenklatur maibutnikh mahistriv farmatsii [A model for the use of interactive technologies in the process of teaching pharmaceutical terminology, botanical and chemical

nomenclature to future Master of Pharmacy students]. *Naukovyi chasopys NPU imeni M. P. Drahomanova. Seria 5: Pedagogichni nauky: realii ta perspektyvy. Academic journal of the National Pedagogical University. «Pedagogical Sciences: Realities and Perspectives»*, 71. P. 12–16. <https://doi.org/10.31392/NPU-nc.series5.2019.71.03> [in Ukrainian].

Vorobiova, A., Yeremieieva, Ye., Chuba, A., & Shevelova-Harkusha, N. (2011). *Dilova anhliiska mova. Metodychni rekomendatsii z kursu “Dilova anhliiska mova dlia studentiv nemovnykh fakul'tetiv”* [Methodological recommendations for the course “Business English for students of non-language faculties]. Kherson. 65 s. [in Ukrainian].

Iliencko, O. L., Havrylova, O. V., & Hnatysheva, O. O. (2025). *Metodyka navchannia terminolohii u kursy profesiinoi inozemnoi movy dlia tekhnichnykh spetsialnostei* [Methods of teaching terminology in a professional foreign language course for technical specialties]. *Innovatsiina pedahohika. Vyp. 83. T 1. S. 157–160*. <https://doi.org/10.32782/2663-6085/2025/83.1.30> [in Ukrainian].

Boiko, L. M. (2024). The role of business English in the training of future public management and administration professionals. *Tavriya Scientific Bulletin*, 1, 16–22. <https://doi.org/10.32782/tnv-pub.2024.1.2>

Baidak, L. I. (2022). Osoblyvosti vykladannia dilovoi anhliiskoi movy mahistram aharnoho ZVO [Features of teaching business English to master's students at agricultural higher education institutions]. *Pedahohika formuvannia tvorchoi osobystosti u vyshchii i zahalnoosvitnii shkolakh: zbirnyk naukovykh prats. Zaporizhzhia*, 82, 88–94. <https://doi.org/10.32840/1992-5786.2022.82.25> [in Ukrainian].

Dehtiarova, Yu. V. (2006). *Metodyka navchannia studentiv vyshchykh nemovnykh navchalnykh zakladiv chytannia anhliiskoiu movoiu dlia dilovoho spilkuvannia* [Methods of teaching students of higher non-linguistic educational institutions to read English for business communication]. *Avtoref. na zdobuttia nauk. st. k. ped. nauk: 13.00.02 “Teoriia ta metodyka navchannia: hermanski movy”*. Kyiv. 22 s. [in Ukrainian].

Holovko, I., & Prytkovska, Yu. (2020). Osoblyvosti dilovoi anhliiskoi: spilkuvannia, biznes leksyka, pryntsypy perekladu [Features of business English: communication, business vocabulary, translation principles]. *Nauka v TsNTU: osnovni dosiahnennia ta perspektyvy rozvytku: mat. LIV Nauk.-tekh. online konf. Kropyvnytskyi: TsNTU*. S. 55–56. [in Ukrainian].



Стаття поширюється на умовах ліцензії відкритого доступу (CC BY 4.0)

Received: February 25, 2026

Accepted: March 23, 2026

Published: April 22, 2026