

Міністерство освіти і науки України

Державний заклад «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського»

Бібліотека

ORCID ID :

реєстрація та наповнення



Одеса – 2023

УДК : 001.891:[004.91:005.921.1:02](07)

ORCID : реєстрація та наповнення. Методичні рекомендації / укладач О. А. Максим. Одеса : Університет Ушинського, 2023. 45 с.

ЗМІСТ

| | |
|---|----|
| Вступ..... | 4 |
| Реєстрація..... | 5 |
| Редагування профілю..... | 13 |
| Додавання наукових робіт до профілю науковця..... | 28 |
| Додаткова інформація..... | 45 |

ВСТУП

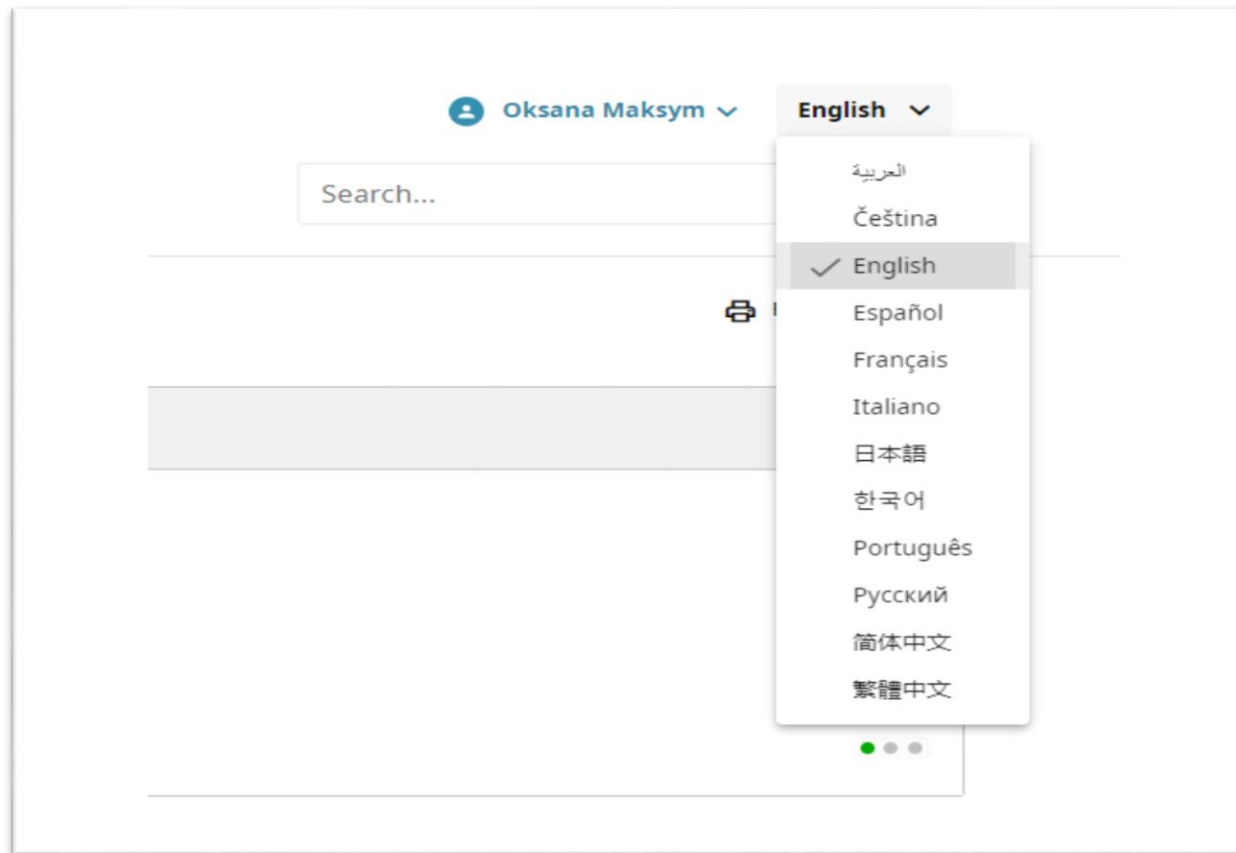
ORCID (Open Researcher and Contributor ID) – відкритий, некомерційний проєкт для створення та підтримки реєстру унікальних ідентифікаторів авторів-науковців. Основною метою створення ORCID є вирішення проблеми розпізнавання наукового внеску конкретного автора, яка виникає через те, що більшість імен не є унікальними.

ORCID – це 16-значний номер (наприклад, 0000-0002-8772-8154), у повному обсязі його слід відтворювати як електронну адресу : <https://orcid.org/0000-0002-8772-8154>. Ідентифікатор ні в якому разі не можна скорочувати чи видозмінювати.

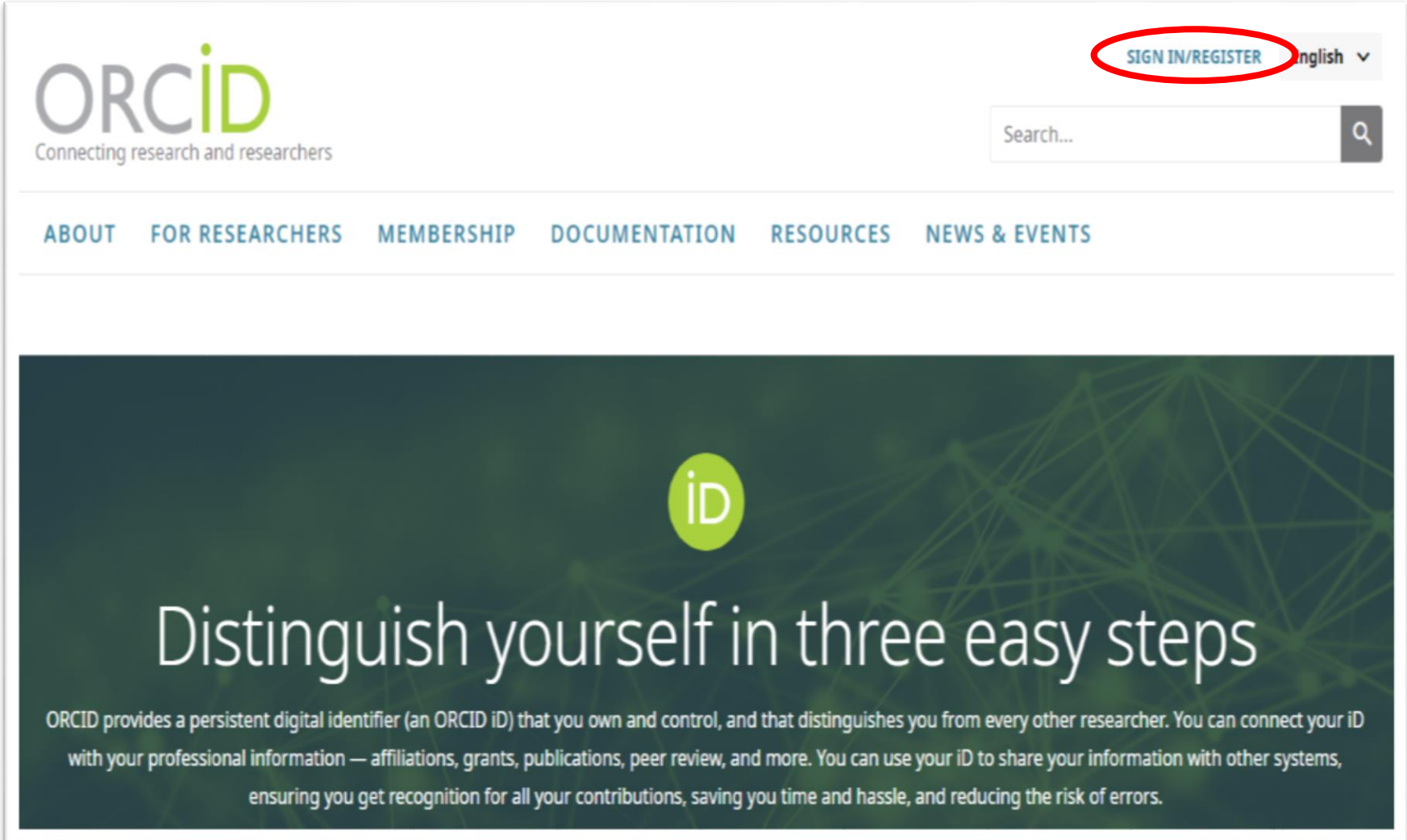


РЕЄСТРАЦІЯ

Інтерфейс сайту ORCID (<https://orcid.org/>) доступний на декількох мовах, яку ви можете обрати за власним бажанням.



Далі натисніть «Реєстрація».



The image shows the ORCID website homepage. In the top right corner, the 'SIGN IN/REGISTER' link is highlighted with a red circle. Below it is a language dropdown menu set to 'English'. A search bar is located below the navigation menu. The main navigation menu includes links for 'ABOUT', 'FOR RESEARCHERS', 'MEMBERSHIP', 'DOCUMENTATION', 'RESOURCES', and 'NEWS & EVENTS'. The main content area features a dark green background with a network diagram and the text: 'Distinguish yourself in three easy steps'. Below this, a paragraph explains that ORCID provides a persistent digital identifier (an ORCID iD) that researchers own and control, which distinguishes them from other researchers and allows them to connect their iD with professional information like affiliations, grants, and publications.

ORCID
Connecting research and researchers

[SIGN IN/REGISTER](#) English ▾

Search... 🔍

[ABOUT](#) [FOR RESEARCHERS](#) [MEMBERSHIP](#) [DOCUMENTATION](#) [RESOURCES](#) [NEWS & EVENTS](#)

iD

Distinguish yourself in three easy steps

ORCID provides a persistent digital identifier (an ORCID iD) that you own and control, and that distinguishes you from every other researcher. You can connect your iD with your professional information — affiliations, grants, publications, peer review, and more. You can use your iD to share your information with other systems, ensuring you get recognition for all your contributions, saving you time and hassle, and reducing the risk of errors.

Зареєструватись та Увійти ви можете за допомогою :

1. електронної пошти;
2. доступу через ваш заклад;
3. входу за допомогою Google;
4. входу за допомогою Facebook.

The image shows the ORCID sign-in page. At the top left is the ORCID logo with the tagline "Connecting research and researchers". To the right is a search bar and a language dropdown set to "English". Below the header is a navigation menu with links: ABOUT, FOR RESEARCHERS, MEMBERSHIP, DOCUMENTATION, RESOURCES, and NEWS & EVENTS. The main content area is titled "Sign in" and contains a form with two input fields: "Email or 16-digit ORCID ID" (with a placeholder example: example@email.com or 0000-0001-2345-6789) and "Password". Below the form is a blue "SIGN IN" button, which is circled in red. Underneath are links for "Forgot your password or ORCID ID?" and "Don't have an ORCID ID yet? Register now". Below these is the word "or" and three alternative sign-in options, each in a blue button and circled in red: "Access through your institution" (with a building icon), "Sign in with Google" (with the Google logo), and "Sign in with Facebook" (with the Facebook logo).

Під час реєстрації вам необхідно заповнити наступні поля реєстраційної форми (ім'я, прізвище, основна адреса електронної пошти, повтор основної адреси електронної пошти, додаткові адреси електронних пошт).

The screenshot shows the first step of the ORCID registration process. At the top, there is a progress indicator with three steps: 1. Personal data (highlighted), 2. Security and notifications, and 3. Visibility and terms. The main heading is "Create your ORCID iD" with the subtext "This is step 1 of 3". Below this, there is a notice: "Per ORCID's [terms of use](#), you may only register for an ORCID iD for yourself. Already have an ORCID iD? [Sign In](#)". The form contains several input fields: "First name" with the value "Oksana" and a help icon; "Last name (Optional)" with the value "Maksym"; "Primary email" with the value "maksym.aa@pdp.edu.ua"; "Confirm primary email" with the value "maksym.aa@pdp.edu.ua"; and "Additional email (Optional)" which is empty and has a help icon. At the bottom left, there is a link "+ Add another email". At the bottom center, there are two buttons: "GO BACK" and "NEXT".

1 Personal data 2 Security and notifications 3 Visibility and terms

Create your ORCID iD

This is step 1 of 3

Per ORCID's [terms of use](#), you may only register for an ORCID iD for yourself. Already have an ORCID iD? [Sign In](#)

First name ?

Last name (Optional)

Primary email

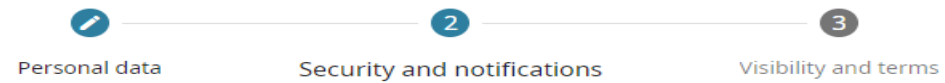
Confirm primary email

Additional email (Optional) ?

[+ Add another email](#)

[GO BACK](#) [NEXT](#)

Придумайте надійний пароль та повторіть його.



Create your ORCID iD

This is step 2 of 3

Password 

- 8 or more characters
- 1 letter or symbol
- 1 number

Confirm password

Notification settings

ORCID sends email notifications about items related to your account, security, and privacy, including requests from ORCID member organizations for permission to update your record, and changes made to your record by those organizations.

You can also choose to receive emails from us about new features and tips for making the most of your ORCID record.

- Please send me quarterly emails about new ORCID features and tips. *To receive these emails, you will also need to verify your primary email address.*

After you've registered, you can change your notification settings at any time in the account settings section of your ORCID record.

[GO BACK](#)

[NEXT](#)

Далі ви зможете обрати видимість вашого профілю :

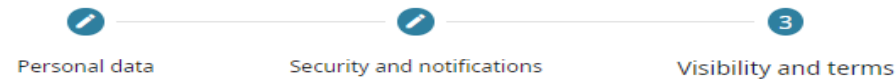
- загальний доступ, профіль може бути переглянутий будь-ким у мережі, інформація з профілю буде використана у щорічному звіті ORCID;
- обмежений доступ буде наданий лише колу довірених осіб та організацій;
- приватний доступ, інформацію у профілі зможете бачити лише ви.

В подальшому, при наповненні та редагуванні вашого профілю, ви матимете можливість аналогічно налаштовувати параметр видимості для будь-якої вашої інформації.

Вирішіть, чи бажаєте ви отримувати повідомлення на електронну пошту про зміни у власному обліковому записі або про події та новини ORCID.

Нижче ви погоджуєтесь із політикою конфіденційності та правилами й умовами використання сервісу, а також підтверджуєте, що ви є живою людиною (використовується для запобігання автоматичній реєстрації шкідливими програмами).

Після заповнення всіх полів, натисніть кнопку «Зареєструватись».






Create your ORCID iD

This is step 3 of 3

Visibility settings

Your ORCID iD connects with your ORCID record that can contain links to your research activities, affiliations, awards, other versions of your name, and more. You control this content and who can see it.

By default, what visibility should be given to new items added to your ORCID Record?

-  **Everyone** (87% of users choose this)
-  **Trusted Organizations** (5% of users choose this)
-  **Only me** (8% of users choose this)

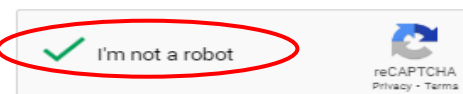
More information on visibility settings

Terms of Use

I consent to the [privacy policy](#) and [terms of use](#) and agree to my data being publicly accessible where marked as "Visible to Everyone".

I consent to my data being processed in the United States.

[More information on how ORCID process your data.](#)

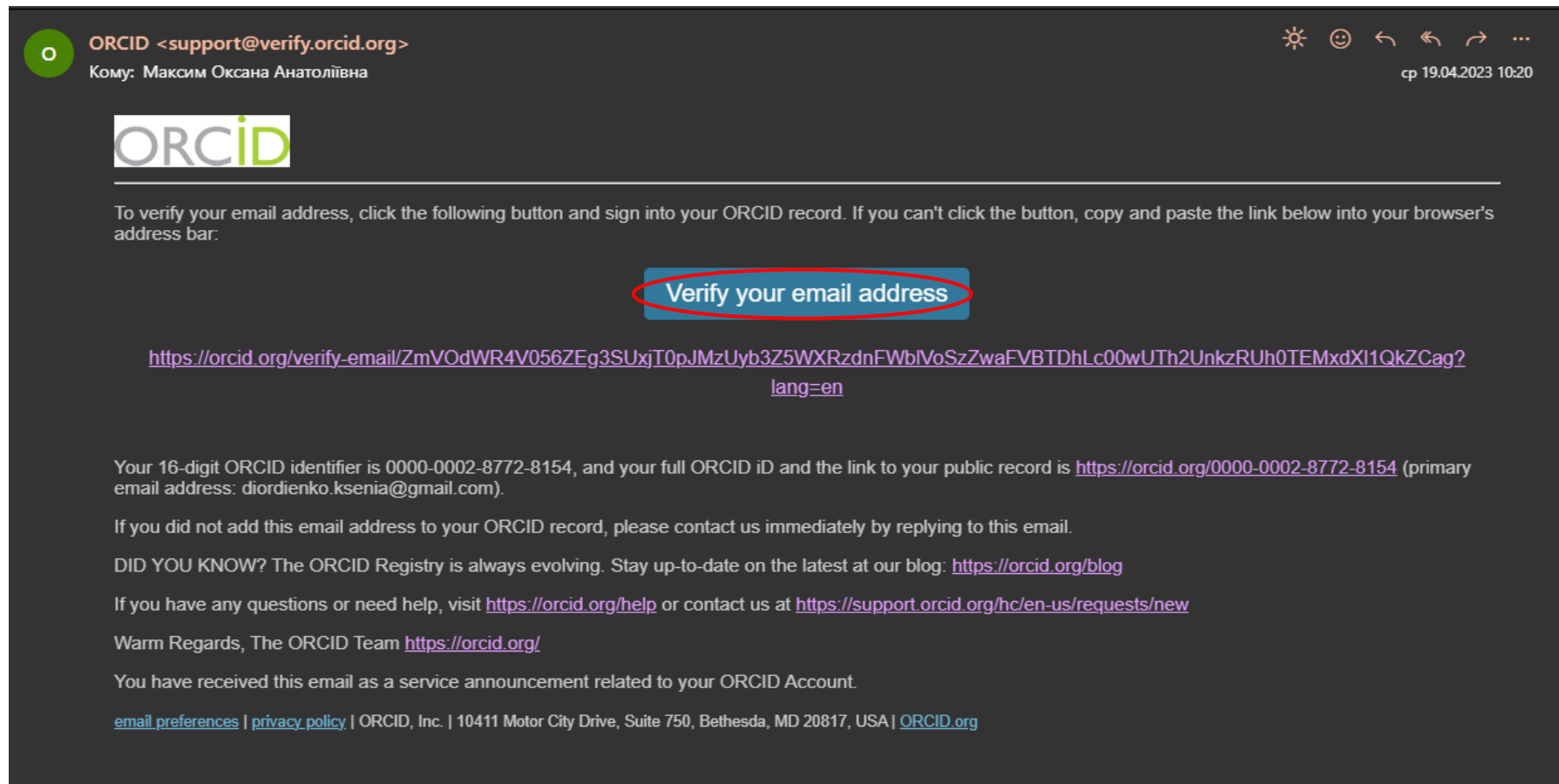


[GO BACK](#)

[REGISTER](#)

Ви повинні отримати електронний лист від сервісної служби ORCID для підтвердження реєстрації. Якщо цього не сталося ви можете зробити запит на повторне відправлення листа або перевірити «небажані листи». Перейдіть за посиланням, яке надійшло на вашу електронну пошту.

Також у листі вказано ваш шістнадцятизначний ідентифікатор ORCID та посилання на вашу сторінку.



The image shows a screenshot of an email from ORCID support. The email header includes the sender's name 'ORCID <support@verify.orcid.org>' and the recipient's name 'Кому: Максим Оксана Анатоліївна'. The date and time are 'ср 19.04.2023 10:20'. The ORCID logo is displayed below the header. The main body of the email contains the following text:

To verify your email address, click the following button and sign into your ORCID record. If you can't click the button, copy and paste the link below into your browser's address bar.

[Verify your email address](https://orcid.org/verify-email/ZmVOdWR4V056ZEg3SUxjT0pJMzUyb3Z5WXRzdnFWbIVoSzZwafVBDhLc00wUTh2UnkzRUh0TEMxdXl1QkZCag?lang=en)

<https://orcid.org/verify-email/ZmVOdWR4V056ZEg3SUxjT0pJMzUyb3Z5WXRzdnFWbIVoSzZwafVBDhLc00wUTh2UnkzRUh0TEMxdXl1QkZCag?lang=en>

Your 16-digit ORCID identifier is 0000-0002-8772-8154, and your full ORCID iD and the link to your public record is <https://orcid.org/0000-0002-8772-8154> (primary email address: diordienko.ksenia@gmail.com).

If you did not add this email address to your ORCID record, please contact us immediately by replying to this email.

DID YOU KNOW? The ORCID Registry is always evolving. Stay up-to-date on the latest at our blog: <https://orcid.org/blog>

If you have any questions or need help, visit <https://orcid.org/help> or contact us at <https://support.orcid.org/hc/en-us/requests/new>

Warm Regards, The ORCID Team <https://orcid.org/>

You have received this email as a service announcement related to your ORCID Account.

[email preferences](#) | [privacy policy](#) | ORCID, Inc. | 10411 Motor City Drive, Suite 750, Bethesda, MD 20817, USA | [ORCID.org](https://orcid.org)

РЕДАГУВАННЯ ПРОФІЛЮ

На бічній панелі профілю вказано ваш персональний ORC ID. Також ви маєте можливість ввести та редагувати персональну інформацію.

The screenshot shows the ORCID profile page for Oksana Maksym. The profile is in English. The left sidebar contains several sections, each with an edit icon circled in red:

- ORCID ID:** <https://orcid.org/0000-0002-8772-8154>
- Emails:** diordienko.ksenia@gmail.com, maksym.aa@pdp.edu.ua
- Websites & social links:** Google Академія
- Other IDs:** ResearcherID: ABA-9895-2020
- Keywords:**
- Countries:**

The main content area includes:

- Names:** Published name: Oksana Maksym; Name: Оксана Анатоліївна Максим; Also known as: Oksana Maksym. Edit icon circled in red.
- Biography:** Edit icon circled in red.
- Activities:** Employment (1) section with a dropdown arrow, Add, and Sort buttons.
- Employment:** South Ukrainian National Pedagogical University named after K. D. Ushynsky: Odesa, UA. Edit icon circled in red.
- Source:** Oksana Maksym. Edit icon circled in red.

Additional elements include a search bar, a language dropdown set to English, and a 'Printable version' link.





Ви можете додати інші адреси ваших електронних скриньок (окрім вказаної під час реєстрації). Таким чином вам легше буде відновити доступ до профілю ORCID в подальшому. Ви можете змінювати основну адресу електронної пошти та видаляти адреси, які вважаєте зайвими. При додаванні нової адреси, лист для її підтвердження автоматично надходитиме на цю електронну пошту, тому перевірте чи маєте ви до неї доступ.

Emails ✕






ORCID works best when you have multiple email addresses.


Per the [ORCID terms of use](#) you may only add email addresses that you have control over. Each time you add an email address we will send you an email asking you to verify it.


Primary email address

 **diordienko.ksenia@gmail.com**   

Other email addresses

 maksym.oa@pdpu.edu.ua [Resend verification email](#)    






 **We've sent a verification email to maksym.oa@pdpu.edu.ua**
Please check your email inbox (or maybe your spam folder) for an email with a link to complete the process.

 [Add another email address](#)

Далі обов'язково вкажіть місце роботи.

Activities Collapse all

▼ **Employment (1)** + Add ≡ Sort

| |
|---|
| South Ukrainian National Pedagogical University named after K. D. Ushynsky: Odesa, UA     |
| 2019 to 2023 (Бібліотека) Employment Show more detail |
| Source: Oksana Maksym  |

Необхідно заповнити наступні поля реєстраційної форми (поля, позначені зірочкою є обов'язковими для заповнення) та обрати видимість для вашої інформації.

Employment ✕

Organization * Required information

Organization *

South Ukrainian National Pedagogical University r ✕

Identify as: South Ukrainian National Pedagogical University named after K. D. Ushynsky

City *

Odesa

Region, State or County

Country or location *

Ukraine ▼

Employment details

Department

Бібліотека

Role/title



[Organization](#)





[Employment details](#)

[Visibility](#)


Save changes **Cancel**

Повторіть ваші дії та заповніть інформацію про освіту.

Education and qualifications (1)  Add  Sort

South Ukrainian National Pedagogical University named after K. D. Ushynsky: Odesa, UA    

2013 to 2019 | магістр
Education [Show more detail](#)

Source: Oksana Maksym 

Education ✕

Organization * Required information

Organization *

South Ukrainian National Pedagogical University ✕

Identify as: South Ukrainian National Pedagogical University named after K. D. Ushynsky

City *

Odesa

Region, State or County

Country or location *

Ukraine ▾

Education details

Department

Історико-філологічний факультет

Degree/title

[Organization](#)

[Education details](#)

[Visibility](#)

Save changes **Cancel**

Перевірте правильне написання вашого ім'я та прізвища латинськими літерами. Для цього рекомендуємо користуватись сайтом Державної міграційної служби України :

<https://dmsu.gov.ua/services/transliteration.html>

Нижче, у полі «Також відомий, як» ви можете додати інші варіанти написання вашого імені та прізвища (з ініціалами, з додаванням по батькові, іншими мовами тощо). Кожен варіант слід писати в окремому полі, яке додається за допомогою натискання символу «+» у лівому нижньому куті вікна. Ви можете додати стільки варіантів, скільки вважаєте за необхідне.

Додавання додаткових імен допоможе краще вас ідентифікувати. По завершенні натисніть «Зберегти зміни».

Names ✕




Your published name

How you prefer your name to appear when credited. Adding a published name lets you control how your name is displayed in your ORCID record.

Published name






Who can see your names

Control who can see your given, family and published names by setting the visibility. The default visibility for your names is **Everyone**.


  



Also known as

Add other names you may be known by. These can include abbreviated names, middle names, former names or names in a different character set or language. Adding other names can help people find your record when they search the ORCID registry.

Source: Oksana Maksym, Created: 2019-11-24

 [Add another name](#)

Далі додайте країну в якій ви проживаєте та працюєте. По завершенні натисніть «Зберегти зміни».

Countries

Add countries or locations to your ORCID record to highlight where you conduct your research or where your research is focused. You can add as many countries or locations as you want.

My countries/locations

⋮ Ukraine ▼ 👤 🔑 🔒 🗑️

Source: Oksana Maksym, Created: 2020-02-25

[+ Add another country or location](#)

[Save changes](#) [Cancel](#)

Ви можете додати ключові слова, які описують вашу науково-дослідницьку діяльність і допомагають ідентифікувати вас. Кожне слово слід писати в окремому полі, яке додається за допомогою натискання символу «+» у лівому нижньому куті вікна. По завершенні натисніть «Зберегти зміни».

Keywords ×

Keywords are words or phrases which describe your research activities. Adding keywords can help people find you when searching the ORCID registry.

My keywords

literature 👤 🔑 🔒 🗑️

Keyword 👤 🔑 🔒 🗑️

+ Add another keyword

Save changes Cancel

Ви можете додати посилання на зовнішні вебсторінки (персональний сайт, сторінка про вас у Google Scholar, профілі у соціальних мережах тощо). Запис інформації про вебсторінки передбачає заповнення двох полів : опис та URL (посилання на сторінку). По завершенні натисніть «Зберегти зміни».

Websites & social links ✕

Add links to personal websites, department profiles, Wikipedia pages or social media accounts.

My links

Google Академія
https://scholar.google.com.ua/citations?user=Mcjs5XkAAAAJ&
Source: Oksana Maksym, Created: 2022-10-17

Link Title
Link URL

[+ Add another link](#)

Save changes Cancel






Профілі Web of Science та Scopus можна синхронізувати з ORCID, тоді вони будуть автоматично оновлюватись. Додайте посилання ORCID до ваших профілів Web of Science та Scopus у розділі «Інші посилання».

Other IDs ✕

Other identifiers, also called Person identifiers, are unique IDs that systems such as ISNI and Scopus use to identify you. These identifiers can only be added to your record by trusted organizations you have connected to ORCID.

Find out more on our [Other identifiers support page](#).

My other identifiers

 [ResearcherID: ABA-9895-2020](#)    



[Save changes](#) [Cancel](#)

У налаштуваннях профілів Web of Science та Scopus оберіть «дати ORC ID», перейдіть за посиланням та підтвердіть ВХІД.



Clarivate

Web of Science™ Search


Search > Author Profile > Author Profile > Author Profile

Oksana Maksym 
South Ukrainian National Pedagogical University Named After K. D. Ushynsky  Edit


Web of Science ResearcherID: ABA-9895-2020 [Share this profile](#)


Other Identifiers   <https://orcid.org/0000-0002-8772-8154>

Documents Peer Review

Document FAQs  Manage

1 Document

Include publications not indexed in Core Collection (1)  All Publications ▾ Date: newest first ▾ < 1 of 1 >

Жанр кіноповісті у творчості Ірен Роздубудько 
Published 2019 | Традиції Та Інноваційні Підходи Розвитку Сучасної Освіти В Україні



Scopus

Search S

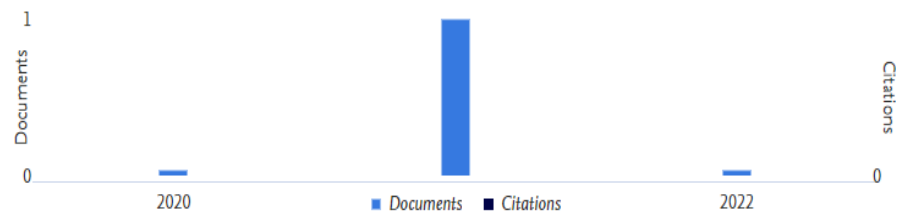
This author profile is generated by Scopus. [Learn more](#)

South Ukrainian National Pedagogical University named after K. D. Ushynsky, Odessa, Ukraine 574707328 <https://orcid.org/0000-0002-9884->

0 Citations by 0 documents | 1 Document | 0 h-index [View h-graph](#)

[Set alert](#) [Save to list](#) [Edit profile](#) [More](#)

Document & citation trends



Most contributed Topics 2017–2021

Construction Grammar; Metonymy; Syntax
1 document

[Analyze author output](#) [Citation overview](#)

[View all Topics](#)

[Documents](#) 0 Preprints 0 Co-Authors 1 Topic 0 Awarded Grants Beta

[Documents \(1\)](#) [Cited by \(0\)](#)

У розділі Біографія ви маєте можливість у довільній формі написати коротко про себе (до 5000 символів).

Biography

✕

Biography

Information about yourself, your research interests and other pertinent details that enhance your ORCID record.

[Biography](#)

[Visibility](#)




Biography

Add your biography

0/5000

Visibility

Control who can see your biography by setting the visibility. Your default visibility setting is **Everyone**.

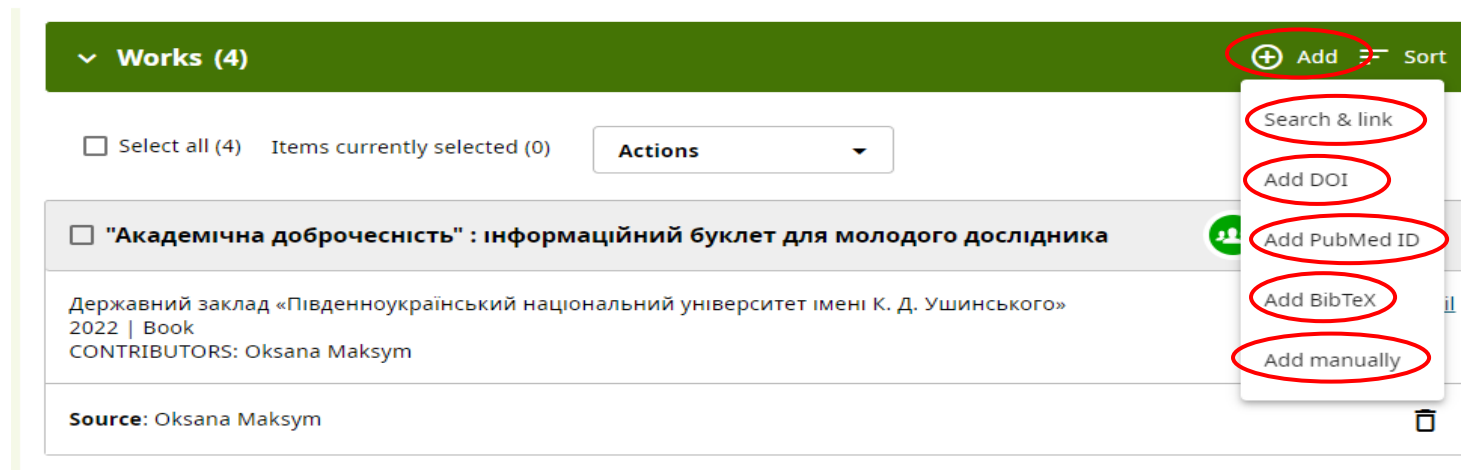
  

[Save changes](#) [Cancel](#)

ДОДАВАННЯ НАУКОВИХ РОБІТ ДО ПРОФІЛЮ НАУКОВЦЯ

У розділі Роботи ви маєте можливість опублікувати список ваших наукових праць. У вас є декілька варіантів, як опублікувати роботу в ORCID ID :

1. Знайти і зв'язати;
2. Додати DOI;
3. Додати PubMed ID;
4. Додати Bib Tech;
5. Зв'язати вручну.



The screenshot displays the 'Works' section of an ORCID profile. At the top, there is a green header with 'Works (4)' and an 'Add' button (a plus sign in a circle) circled in red. Below the header, there is a selection area with a checkbox for 'Select all (4)', 'Items currently selected (0)', and an 'Actions' dropdown menu. A list of works is shown below, with the first work selected. The work title is '"Академічна доброчесність" : інформаційний буклет для молодого дослідника'. The author is 'Oksana Maksym'. A dropdown menu is open over the 'Add' button, listing five options: 'Search & link', 'Add DOI', 'Add PubMed ID', 'Add BibTeX', and 'Add manually'. Each option in the dropdown menu is circled in red.

Works (4) Add Sort

Select all (4) Items currently selected (0) Actions

"Академічна доброчесність" : інформаційний буклет для молодого дослідника

Державний заклад «Південноукраїнський національний університет імені К. Д. Ушинського»
2022 | Book
CONTRIBUTORS: Oksana Maksym

Source: Oksana Maksym

Search & link
Add DOI
Add PubMed ID
Add BibTeX
Add manually

Розглянемо декілька найбільш зручних варіантів :

Add DOI (Додати DOI) (digital object identifier) — цифровий ідентифікатор об'єкта, який присвоюється науковим статтям.

Назва статті

До 100-річчя бібліотеки Південноукраїнського національного педагогічного університету імені К. Д. Ушинського: історія та сьогодення

DOI

<https://doi.org/10.24195/2617-6688-2022-3-6>

УДК

94:027.7:378.4(477.74)(045)

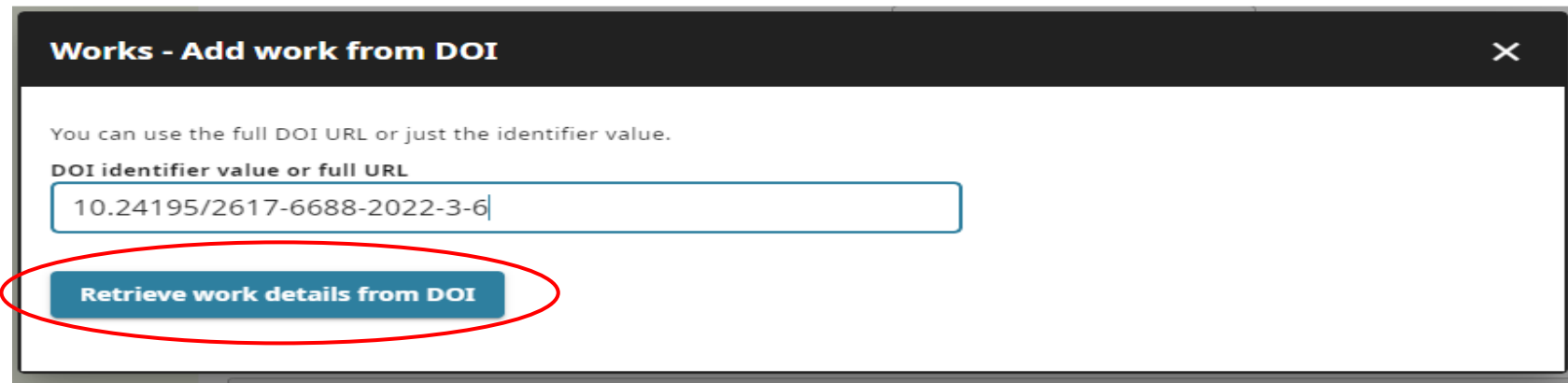
Сторінки

53 - 61

Анотація

У 2022 році бібліотека Південноукраїнського національного педагогічного університету імені К. Д. Ушинського святкує своє 100-річчя, що змушує нас повернутися до витоків зародження вищої

Введіть номер DOI у вказане поле та підтвердіть його.



Works - Add work from DOI ×

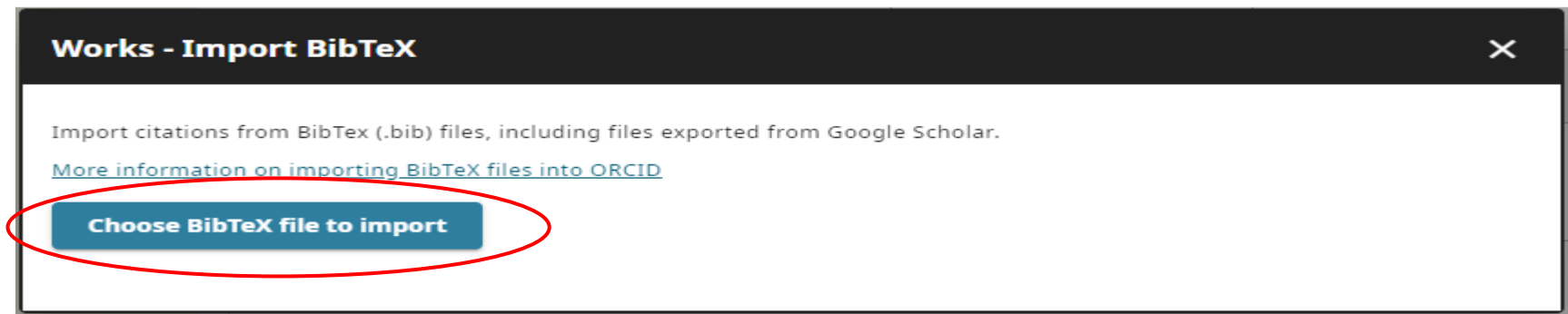
You can use the full DOI URL or just the identifier value.

DOI identifier value or full URL

Retrieve work details from DOI

Якщо ваша стаття була опублікована в журналі, що входить до міжнародних наукометричних баз даних, наприклад Scopus або Web of Science, ви можете спробувати автоматично додати її до ваших публікацій в ORCID. Натисніть «Знайти і зв'язати» та оберіть необхідну вам базу даних.

Для науковців, що мають профіль у Google Академії є можливість експортувати інформацію про власні публікації у форматі BibTeX.



Для додавання інформації про публікацію власноруч, вам рекомендується натиснути «Зв'язати вручну» та заповнити форму, що відкриється.

The image shows a web form titled "Works" with a close button (X) in the top right corner. The form is divided into two main sections: "Work details" and a sidebar with navigation links. The "Work details" section includes several fields, some marked as required with an asterisk (*). The fields are: "Work type*" (a dropdown menu with "Conference abstract" selected), "Work title*" (a text input field containing "Онлайн-комунікація як важлива сфера діяльності суч."), "Work subtitle" (an empty text input field), "Conference title" (a text input field containing "Бібліотека у сучасному інформаційному просторі: пр"), "Publication date" (three dropdown menus for year, month, and day, with "2022" selected for the year), and "Link" (a text input field containing "http://dspace.pdpu.edu.ua/handle/123456789/16747"). Below the "Link" field is a small explanatory text: "A link to more information about the work. Links should be in the full URL format e.g. http://www.website.com/page.html". At the bottom of the form are two buttons: "Save changes" (in a blue box) and "Cancel" (in a white box with a grey border). The sidebar on the right contains a vertical list of links: "Work details", "Citation", "Identifiers", "Contributors", "Other information", and "Visibility". A red asterisk and the text "* Required information" are positioned above the "Work details" section.

Works X

Work details * Required information

Work type*

Conference abstract

Work title*

Онлайн-комунікація як важлива сфера діяльності суч.

+ Show translated title

Work subtitle

Conference title

Бібліотека у сучасному інформаційному просторі: пр

Publication date

2022 Month Day

Link

http://dspace.pdpu.edu.ua/handle/123456789/16747

A link to more information about the work. Links should be in the full URL format e.g. http://www.website.com/page.html

Save changes Cancel

Work details

Citation

Identifiers

Contributors

Other information

Visibility

Works ✕

Citation

Citation type

APA ▼

Citation

Максим О. А. Онлайн-комунікація як важлива сфера діяльності сучасного бібліотекаря / О. А. Максим // Бібліотека у сучасному інформаційному просторі: проблеми та перспективи (до 100-річчя бібліотеки Університету Ушинського) : тези доповідей Всеукраїнської науково-практичної бібліотечної конференції (17 листопада 2022 р., м. Одеса) /

Citation description

В умовах карантинних обмежень та в період військового стану питання онлайн-комунікації стало актуальним та є нагальним до вивчення. У стінах бібліотеки Університету Ушинського вже проводились лекція для співробітників «Сучасна онлайн-комунікація бібліотекаря (ділове листування)» та курси підвищення кваліфікації для

Work identifiers

[+](#) Add an identifier

Contributors

[Work details](#)

[Citation](#)

[Identifiers](#)

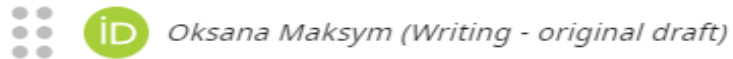
[Contributors](#)

[Other information](#)

[Visibility](#)

[Save changes](#) [Cancel](#)

Contributors to this work (1)



[+](#) Add another contributor

Other information

Language used in this form

Ukrainian

Country/Location of publication

Ukraine

Visibility

Control who can see this information by setting the visibility. Your default visibility is **Everyone**.



Save changes

Cancel

[Work details](#)

[Citation](#)

[Identifiers](#)

[Contributors](#)

[Other information](#)

[Visibility](#)

1. Додати категорію роботи

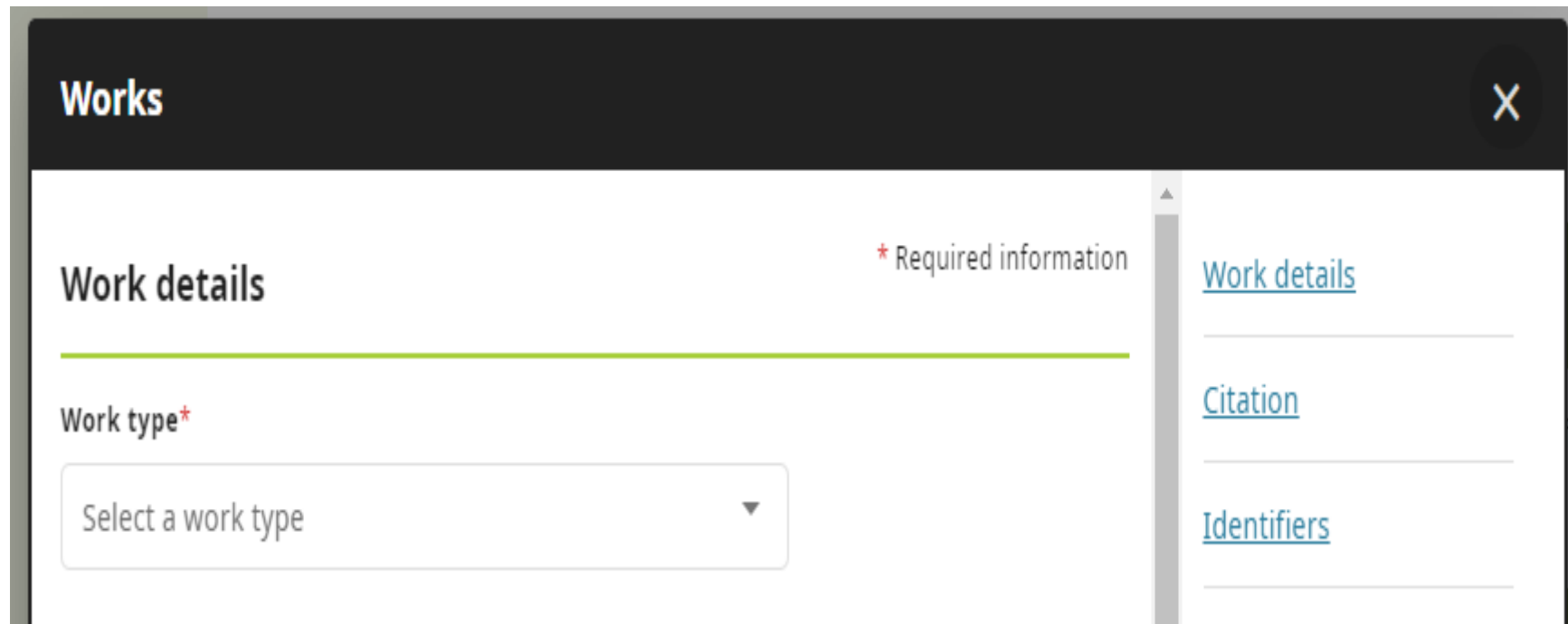
Оберіть тип наукової роботи :

Публікація : книга, глава книги, дипломна робота/дисертація, стаття в науковому журналі тощо.

Конференція : тези, наукова стаття для конференції, плакат для конференції.

Інтелектуальна власність : ліцензія, патент, авторське право тощо.

Інше : анотація, лекція, технічний стандарт тощо.



Works X

Work details * Required information

Work type*

Select a work type ▼

[Work details](#)

[Citation](#)

[Identifiers](#)

2. Додати заголовок роботи

Окрім заголовку мовою оригіналу, ви маєте можливість додати заголовок ще однією мовою. Бажано додати переклад англійською мовою.

Works ✕

Select a work type ▼

Work title*

Work subtitle

[+ Show translated title](#)

[Work details](#)

[Citation](#)

[Identifiers](#)

[Contributors](#)

[Other information](#)

[Visibility](#)

3. Додати назву періодичного видання

4. Додати дату публікації

The image shows a screenshot of a web form titled "Works" with a close button (X) in the top right corner. The form contains two main sections:

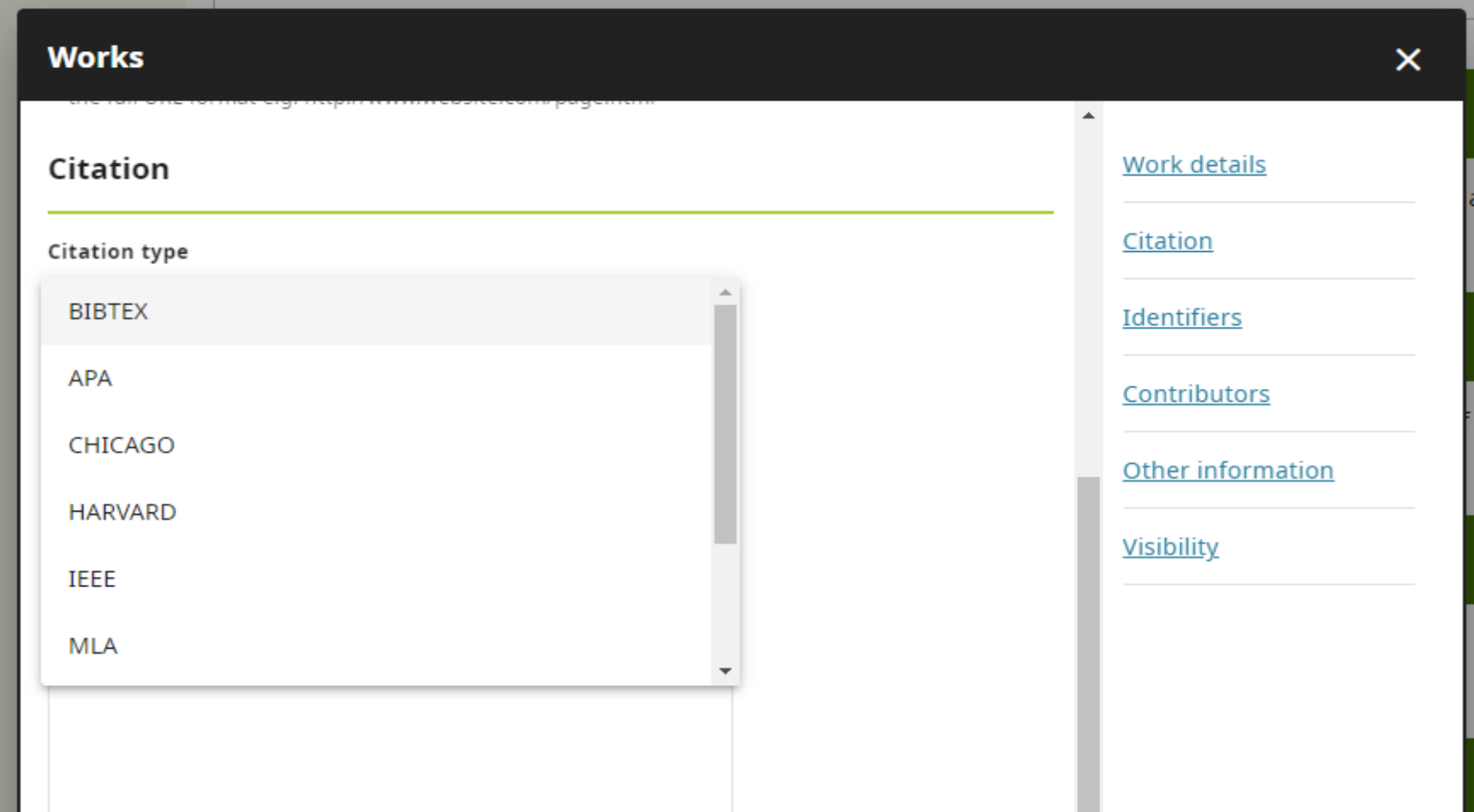
- Journal title:** A text input field with the label "Journal title" circled in red.
- Publication date:** A date selection section with the label "Publication date" circled in red. It consists of three dropdown menus labeled "Year", "Month", and "Day", each with a downward arrow.

On the right side of the form, there is a vertical sidebar with the following links:

- [Work details](#)
- [Citation](#)
- [Identifiers](#)
- [Contributors](#)

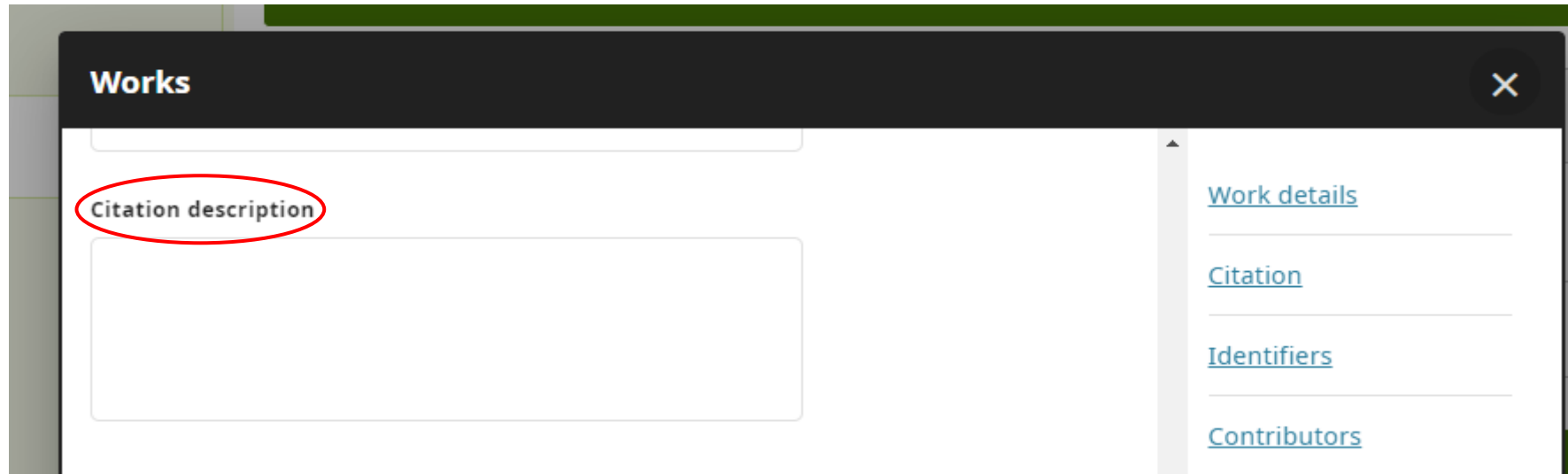
6. Додати цитування (блок полів, які описують яким чином може бути процитована робота)

Оберіть з запропонованого списку тип цитування. Додайте в поле «Цитування» бібліографічний опис згідно до вибраного вами типу цитування.



The screenshot shows a web interface titled "Works" with a close button (X) in the top right corner. Below the title, there is a section labeled "Citation" with a horizontal line underneath. Underneath this line, the text "Citation type" is displayed. A dropdown menu is open, showing a list of citation styles: BIBTEX, APA, CHICAGO, HARVARD, IEEE, and MLA. The "BIBTEX" option is currently selected and highlighted. To the right of the main content area, there is a vertical sidebar with several blue links: "Work details", "Citation", "Identifiers", "Contributors", "Other information", and "Visibility".

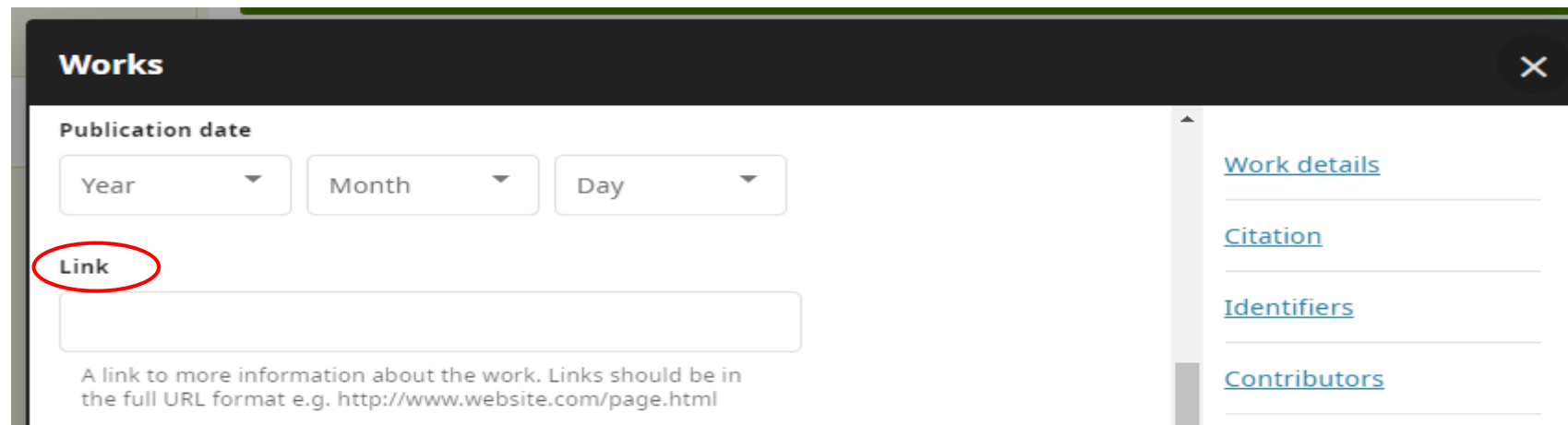
7. Додайте анотацію роботи



The screenshot shows a 'Works' form with a dark header and a sidebar on the right. The sidebar contains links for 'Work details', 'Citation', 'Identifiers', and 'Contributors'. The main form area has a 'Citation description' label and a large text input field, both highlighted with a red circle.

8. Додайте URL

Додайте зовнішнє посилання на повнотекстовий документ, якщо він вже був викладений у мережу Інтернет.



The screenshot shows the 'Works' form with a 'Publication date' section containing 'Year', 'Month', and 'Day' dropdown menus. Below this is a 'Link' label and a text input field, both highlighted with a red circle. A note below the input field reads: 'A link to more information about the work. Links should be in the full URL format e.g. http://www.website.com/page.html'. The sidebar on the right is the same as in the previous screenshot.

9. Оберіть свою роль (автор, редактор публікації)

Works ×

Work identifiers

[+ Add an identifier](#)

Contributors

Your contributions to this work

- No Specified Role
- Conceptualization
- Data Curation
- Formal Analysis
- Funding Acquisition
- Investigation

[+ Add another contributor](#)

[Work details](#)


[Citation](#)

[Identifiers](#)

[Contributors](#)

[Other information](#)

[Visibility](#)



10. Оберіть, із запропонованого списку мову, якою ви заповнювали дану форму.

11. Оберіть, із запропонованого списку країну, в якій було опубліковано роботу.

По завершенню заповнення усіх полів, оберіть загальний доступ до публікації та натисніть «Зберегти зміни».

The image shows a screenshot of a web form with two main sections: "Other information" and "Visibility".

- Other information:** This section contains two dropdown menus. The first is labeled "Language used in this form" and has the text "Select a language" below it. The second is labeled "Country/Location of publication" and has the text "Select a country or location" below it. Both labels and the dropdown menus are circled in red.
- Visibility:** This section has a heading "Visibility" followed by a horizontal line. Below the line is the text: "Control who can see this information by setting the visibility. Your default visibility is Everyone." Below this text are three icons: a green circle with three white people icons (circled in red), a grey circle with a white key icon, and a grey circle with a white padlock icon.
- Buttons:** At the bottom of the form, there are two buttons: a blue button labeled "Save changes" (circled in red) and a white button labeled "Cancel".

Надалі ви можете редагувати або видаляти інформацію про себе та свої наукові роботи.

The screenshot displays a user interface for managing works. At the top, a green header bar contains a dropdown menu labeled "Works (5)", an "Add" button with a plus icon, and a "Sort" button with a list icon. Below this, a control bar includes a "Select all (5)" checkbox, a status indicator "Items currently selected (0)", and an "Actions" dropdown menu. The main content area shows a list item for the work "Академічна доброчесність : інформаційний буклет для молодого дослідника". This item has several icons: a green circle with a white person icon, a grey key icon, a grey padlock icon, and a grey pencil icon. The work details include the publisher "Державний заклад «Південноукраїнський національний університет імені К. Д. Ушинського»", the year "2022", the type "Book | Writing - original draft", and the contributor "Maksym Oksana". Metadata fields include "Language: Ukrainian", "URL: http://dspace.pdpu.edu.ua/handle/123456789/14613", "Contributors: Maksym Oksana (Writing - original draft, 0000-0002-8772-8154)", "Citation (formatted-apa): Show citation", "Description: Видання містить поради з академічної доброчесності. У буклеті висвітлено поняття академічна доброчесність, академічний плагіат. Проаналізовано види порушень академічної доброчесності.", "Country/Location of publication: Ukraine", "Added: 2022-09-07", and "Last modified: 2023-04-19". At the bottom, the "Source: Maksym Oksana" is listed, and a trash can icon is visible in the bottom right corner.

Works (5) Add Sort

Select all (5) Items currently selected (0) Actions

Академічна доброчесність : інформаційний буклет для молодого дослідника

Державний заклад «Південноукраїнський національний університет імені К. Д. Ушинського»
2022 | Book | Writing - original draft
CONTRIBUTORS: Maksym Oksana

Show less detail

Language
Ukrainian

URL
<http://dspace.pdpu.edu.ua/handle/123456789/14613>

Contributors
Maksym Oksana (Writing - original draft, [0000-0002-8772-8154](#))

Citation (formatted-apa)
[Show citation](#)

Description
Видання містить поради з академічної доброчесності. У буклеті висвітлено поняття академічна доброчесність, академічний плагіат. Проаналізовано види порушень академічної доброчесності.

Country/Location of publication
Ukraine

Added
2022-09-07

Last modified
2023-04-19

Source: Maksym Oksana






ВЕРСІЯ ДЛЯ ДРУКУ



Maksym Oksana ▾

English ▾

Search...

[https://orcid.org/](https://orcid.org/0000-0002-8772-8154)**0000-0002-8772-8154**[Preview public record](#)Emails diordienko.ksenia@gmail.com  Printable versionNames Published name **Maksym Oksana**

Name

Максим Оксана Анатоліївна

Максим Оксана Анатоліївна

<https://orcid.org/0000-0002-8772-8154>

Also known as

Oksana Maksym

Websites & Social Links

Google Академія (<https://scholar.google.com.ua/citations?user=Mcjs5XkAAAJ&hl=uk&oi=ao>)

Country

Ukraine

Keywords

literature

Other IDs

ResearcherID: ABA-9895-2020 (<https://publons.com/researcher/ABA-9895-2020>)

Email

diordienko.ksenia@gmail.com

maksym.oa@pdp.edu.ua

Employment (1)

South Ukrainian National Pedagogical University named after K. D. Ushynsky: Odesa, UA

2019 to 2023 | (Бібліотека)

Employment

Source:Максим Оксана Анатоліївна

Education and qualifications (1)

South Ukrainian National Pedagogical University named after K. D. Ushynsky: Odesa, UA

2013 to 2019 | магістр

Education

Source:Максим Оксана Анатоліївна

Works (5 of 5)

Академічна доброчесність : інформаційний буклет для молодого дослідника

Державний заклад «Південноукраїнський національний університет імені К. Д. Ушинського»

2022 | book

Source:Максим Оксана Анатоліївна

ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ

1. ORCID + Researchers <https://info.orcid.org/researchers/>
2. Video Tutorials <https://info.orcid.org/video-tutorials/>
3. Спасскова О. П. ORCID : реєстрація та наповнення / О. П. Спасскова. – Одеса : Державний заклад «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського», 2019. – 16 с.
<http://dspace.pdpu.edu.ua/handle/123456789/2118>

Бібліотека Університету Ушинського : вул. Старопортофранківська, 36 м. Одеса, 65020, тел. (048) 753-07-67 та e-mail : library@pdpu.edu.ua